

બહુવિધ ન્યાયક્ષેત્ર

વ્યક્તિગત ઇતિહાસ ખુલાસો ફોર્મ

બહુવિધ ન્યાયકષેત્ર વ્યક્તિગત ઇતિહાસ ખુલાસો ફોર્મ

આ એપ્લિકેશન કેસિનો/ગેમિંગ લાયકાત માટેના અરજદારોને એક ફોર્મ ભરવાની મંજૂરી આપવા માટે બનાવવામાં આવી છે જે અનેક અધિકારકષેત્રોને સ્વીકાર્ય છે. આ ફોર્મમાં સમાવિષ્ટ પ્રશ્નો વિવિધ અધિકારકષેત્રોની ફાઇલિંગ અને માહિતીની આવશ્યકતાઓને સંતોષવા માટે ડિઝાઇન કરવામાં આવ્યા છે જેમણે આ ફોર્મને લાયકાત માટેની અરજી તરીકે સ્વીકારવા સંમતિ આપી છે.

આ ફોર્મ સ્વીકારતા દરેક અધિકારકષેત્રને અનન્ય માહિતી અને દસ્તાવેજોની જરૂર પડી શકે છે જે આ પ્રમાણિત ફોર્મમાં વિનંતી કરવામાં આવી નથી. આ ફોર્મ ભરતા પહેલા, તમારે યોગ્ય એજન્સીનો સંપર્ક કરવો જોઈએ એવા અધિકારકષેત્રો જ્યાં તમે લાયકાત, લાઇસન્સ અથવા મંજૂરી મેળવવા માંગતા હો અને કોઈપણ દસ્તાવેજોની નકલો મેળવો અથવા આ પ્રમાણિત ફોર્મના પૂરક સ્વરૂપો. વધુમાં, આ બહુ-જ્યુરિશિયન ફોર્મની નકલો અને આ ફોર્મ સ્વીકારતા અધિકારકષેત્રો દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા બધા પૂરક સ્વરૂપો ઇન્ટરનેટ પર www.iagr.org પર મળી શકે છે.

અરજી સૂચનાઓ

આ ફોર્મ ભરતા પહેલા કૃપા કરીને બધી સૂચનાઓ કાળજીપૂર્વક વાંચો.

આ ફોર્મ ભરવું:

- તમારે સચોટ નિવેદનો આપવા પડશે અને બધી મહત્વપૂર્ણ હકીકતો શામેલ કરવી પડશે. કોઈપણ ખોટી રજૂઆત, અથવા વિનંતી કરેલી માહિતી પૂરી પાડવામાં નિષ્ફળતા, તમારી અરજીને નકારી કાઢવામાં પરિણમી શકે છે.
- જવાબ આપતા પહેલા દરેક પ્રશ્ન કાળજીપૂર્વક વાંચો. દરેક પ્રશ્નનો સંપૂર્ણ જવાબ આપો. ખાલી જગ્યાઓ છોડશો નહીં. જો કોઈ પ્રશ્ન તમને લાગુ પડતો નથી, તો તે પ્રશ્નના જવાબમાં "લાગુ પડતું નથી" સૂચવો. જો કોઈ ચોક્કસ પ્રશ્નના જવાબમાં જાહેર કરવા માટે કંઈ ન હોય, તો તે પ્રશ્નના જવાબમાં "કોઈ નહીં" સૂચવો. દરેક પ્રશ્નનો જવાબ આપવામાં નિષ્ફળતા તમારી અરજીને અસ્વીકાર કરી શકે છે.
- આ ફોર્મ પરની બધી એન્ટ્રીઓ, શરૂઆતના અક્ષરો અને સહીઓ સિવાય, બ્લોક લેટરિંગમાં ટાઇપ અથવા પ્રિન્ટ કરેલી હોવી જોઈએ. ઘેરા શાહીનો ઉપયોગ. જો તમારી અરજી સુવાચ્ય ન હોય, તો તે સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- ફોર્મના દરેક પાનાની નીચે આપેલી જગ્યામાં તમારે વાદળી શાહીનો ઉપયોગ કરીને તમારી અરજી સબમિટ કરવામાં આવી રહી છે તે ગેમિંગ એજન્સીનો વ્યક્તિગત રીતે પ્રારંભ, તારીખ અને ઓળખ કરવી આવશ્યક છે.
- જો કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ આપવા માટે ઉપલબ્ધ જગ્યા અપૂરતી હોય, તો તમારે જોડાણ પૃષ્ઠ પર જરૂરી માહિતી પૂરી પાડવાની રહેશે અને તમે કયા પ્રશ્નનો જવાબ આપી રહ્યા છો તે સ્પષ્ટ રીતે ઓળખવાની રહેશે. આ વધારાની માહિતી પ્રદાન કરવા માટે પૃષ્ઠ 65 પરના ખાલી પૃષ્ઠનો ઉપયોગ કરી શકાય છે. તમારે આ દરેક જોડાણ પૃષ્ઠોના તળિયે, તમારી અરજી સબમિટ કરવામાં આવી રહી છે તે ગેમિંગ એજન્સીનો વ્યક્તિગત રીતે પ્રારંભ, તારીખ અને ઓળખ કરવા માટે વાદળી શાહીનો ઉપયોગ કરવો આવશ્યક છે.
- જો તમે આ ફોર્મમાં સમાવિષ્ટ પહેલાથી છાપેલા પ્રશ્નો અથવા માહિતીમાં કોઈ ફેરફાર કરશો, તો તમારી અરજી નકારી કાઢવામાં આવશે. એકવાર તમારી અરજી સ્વીકારાઈ જાય, પછી તે ગેમિંગ એજન્સીની મિલકત બની જાય છે જેની પાસે તે ફાઇલ કરવામાં આવી છે અને તેને પરત કરવામાં આવશે નહીં.

બીજા.

ખાતરી કરો:

- a. આપેલી જગ્યામાં તમારો તાજેતરનો (છેલ્લા છ મહિનાનો) રંગીન ફોટોગ્રાફ જોડો.
પાનું પ.
- b. નોટરી પબ્લિક, જસ્ટિસ ઓફ ધ પીસ, કમિશનર ફોર ડિક્લેરેશન અથવા તમારા હસ્તાક્ષરને નોટરાઇઝ કરવા માટે કાયદેસર રીતે અધિકૃત અન્ય વ્યક્તિની હાજરીમાં પાના 66 પર સત્ય નિવેદન ફોર્મ પર સહી કરો.
- c. ખાતરી કરો કે તમે તમારા નામના આદ્યાક્ષરો, તારીખ અને તમે જે ગેમિંગ એજન્સીમાં અરજી કરી રહ્યા છો તેની ઓળખ આ ફોર્મના દરેક પાનાની નીચે આપેલી જગ્યામાં અને કોઈપણ જોડાણ પૃષ્ઠો પર મૂકી છે.

iii. તમે જે ગેમિંગ એજન્સીમાં અરજી કરી રહ્યા છો તેને આ ફોર્મ સબમિટ કરો તે પહેલાં,
ખાતરી કરો કે:

- a. તમે જે પ્રકારના લાયસન્સ, મંજૂરી અથવા લાયકાત મેળવવા માંગો છો તેના માટે તમે ચોક્કસ ગેમિંગ એજન્સીની ફાઇલિંગ સૂચનાઓની સમીક્ષા કરી છે.
- b. તમે આ ફોર્મમાં સૂચિબદ્ધ બધા જરૂરી જોડાણો શામેલ કર્યા છે.
- c. સત્ય નિવેદન ફોર્મ મૂળ અરજી પર નોટરી દ્વારા પ્રમાણિત થયેલ છે.
- d. દરેક પ્રશ્નનો સંપૂર્ણ જવાબ આપવામાં આવ્યો છે.
- e. તમે તમારા પોતાના રેકૉર્ડ માટે તમારા એપ્લિકેશન પેકેજની પૂર્ણ નકલ રાખો છો.
- f. તમે વ્યક્તિગત અધિકારક્ષેત્રો માટે કોઈપણ આનુષંગિક ફોર્મ ભર્યા છે.

iv.

આ ફોર્મ ભરવા માટેની ટિપ્સ:

- a. ફોર્મની એક ખાલી નકલ રાખો. જ્યારે તમારે માહિતી અપડેટ કરવાની જરૂર હોય, ત્યારે તમે યોગ્ય ઉપયોગ કરી શકો છો માહિતી પૂરી પાડવા માટે ખાલી ફોર્મમાંથી પાના.
- b. બધા પ્રશ્નોના જવાબ મળી ગયા પછી, તમે જ્યાં અરજી દાખલ કરશો તે બધા અધિકારક્ષેત્રો માટે પૂરતી નકલો બનાવો. નોંધ કરો કે ફોર્મ પર સહી, તારીખ અને નોટરાઇઝ થાય તે પહેલાં તમારે આ કરવું જોઈએ.
દરેક અધિકારક્ષેત્રને મૂળ સહીઓ ધરાવતી અરજી પ્રાપ્ત થવી આવશ્યક હોવાથી, ફોર્મ પર સહી કરતા પહેલા તેની નકલો બનાવવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
- c. તમારી પૂર્ણ કરેલી અરજીની સહી વગરની નકલ રાખો. જો તમારે ભવિષ્યમાં કોઈ સમયે બીજા અધિકારક્ષેત્રમાં ફાઇલ કરવાની જરૂર પડે, તો તમે ફોર્મ ફરીથી ભરવાને બદલે માહિતી અપડેટ કરી શકો છો.
- d. તમે જ્યાં અરજી દાખલ કરી રહ્યા છો ત્યાં સહી કરો, શરૂઆત કરો, તારીખ લખો અને ગેમિંગ એજન્સીને ઓળખો ત્યારે વાદળી શાહીનો ઉપયોગ કરવાનું ભૂલશો નહીં. વાદળી શાહીનો ઉપયોગ કરવાથી તમે જ્યાં અરજી કરી રહ્યા છો તે અધિકારક્ષેત્રને સ્પષ્ટ થશે કે તમારી અરજીને ફોટોકોપી નહીં પણ મૂળ ગણવામાં આવશે.

બહુવિધ ન્યાયક્ષેત્ર
વ્યક્તિગત ઇતિહાસ ખુલાસો ફોર્મ

કૃપા કરીને જવાબો છાપો અથવા ટાઇપ કરો
આપેલા સ્થળોએ નીચેના પ્રશ્નો

વ્યક્તિગત ડેટા

નામ: છેલ્લું (જો લાગુ પડે તો *Sr., Jr.,* વગેરે સહિત) પહેલું મધ્ય

ટપાલ સરનામું/પોસ્ટલ સરનામું: એપીટી #/ફ્લેટ # શહેર/નગર રાજ્ય/પ્રાંત ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ

ઘરનું સરનામું: (જો મેઇલિંગ સરનામું/પોસ્ટલ સરનામું કરતાં અલગ હોય તો) એપીટી #/ફ્લેટ # શહેર/નગર રાજ્ય/પ્રાંત ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ

હાલનું વ્યવસાય સરનામું: એપીટી #/ફ્લેટ # શહેર/નગર રાજ્ય/પ્રાંત ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ

ઘરનો ટેલિફોન નંબર: રોજગાર સ્થળ પર વર્તમાન વ્યવસાય ટેલિફોન નંબર: (એરિયા કોડ) ફેક્સ નંબર: (એરિયા કોડ) (એક્સ્ટેન્શન) (નંબર)

જન્મ તારીખ: (મો)/(દિવસ)/(વર્ષ) ઈ-મેલ સરનામું (વૈકલ્પિક):

શું તમે બીજા કોઈ નામથી જાણીતા છો? હા ના જો હા, તો નીચે આપેલા વધારાના નામોની યાદી બનાવો અને દરેકના ઉપયોગની તારીખો જણાવો (પહેલાનું નામ, ઉપનામો, ઉપનામો, અન્ય નામોમાં ફેરફાર, કાનૂની અથવા અન્યથા શામેલ કરો.)

સેક્સ	આંખોનો રંગ	વાળનો રંગ	ઊંચાઈ એફટી mi/ કુદરતી	વજન એલબીએસ/ કિલોગ્રામ
-------	------------	-----------	--------------------------	--------------------------

શું તમારી પાસે કોઈ હાથ, ટેટ, અથવા અન્ય વિશિષ્ટ નિશાન અને/અથવા લાક્ષણિકતાઓ છે? જો હોય, તો કૃપા કરીને તેનું વર્ણન કરો.

મહત્વપૂર્ણ

આ અંગે કોઈપણ પ્રશ્નનો જવાબ આપવામાં નિષ્ફળતા

સંપૂર્ણ અને સત્યનિષ્ઠ ઇચ્છાશક્તિ બનાવો

તમારી અરજી નામજૂર થવામાં પરિણામ.

અહીં એક રંગીન ફોટોગ્રાફ લગાવો જે છેલ્લા છ મહિના દરમિયાન
લેવામાં આવ્યો છે.

ફોટોગ્રાફ જોડતા પહેલા તેની આગળની નીચેની બોર્ડર પર તમારું નામ
છાપો.

૧. તમે કયા દેશના નાગરિક છો? _____

અ. કૃપા કરીને સૂચવો:

૧. જન્મ તારીખ: _____
દિવસ મહિનો વર્ષ

૨. જન્મ સ્થળ: _____
શહેર/નગર રાજ્ય/પ્રાંત દેશ

૩. જન્મ દેશ: _____

૨. શું તમને ક્યારેય પાસપોર્ટ આપવામાં આવ્યો છે? હા ☐ ના ☐

જો હા, તો તમારા પાસપોર્ટ વિશે નીચેની માહિતી આપો:

પાસપોર્ટ નંબર	મુદ્દાનો દેશ	સંબંધિત જારી કરાયું	જારી કરાયેલ તારીખ	સમાપ્તિ તારીખ

રહેઠાણનો ડેટા

૩. તમારા વર્તમાન રહેઠાણ(ઓ) થી શરૂ કરીને અને પાછળ કામ કરતા, છેલ્લા પંદર (15) વર્ષો દરમિયાન અથવા 18 વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછું હોય તે દરેક જગ્યાએ (કોલેજમાં ભણતી વખતે અથવા લશ્કરી સેવા દરમિયાન રહેઠાણો સહિત) નીચેની માહિતી પ્રદાન કરો.

તારીખો		સરનામું (નંબર, શેરી, એપાર્ટમેન્ટ#/ફ્લેટ#, શહેર/નગર, રાજ્ય/પ્રાંત, દેશ અને ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ)	માલિકીનું અથવા ભાડેનું	મકાનમાલિક અથવા ગીરો/બોર્ડ ધારકનું નામ, સરનામું અને ટેલિફોન નંબર, જો ખબર હોય તો
થી: (માસ/વર્ષ)	પરતિ: (માસ/વર્ષ)			

કૌટુંબિક/સામાજિક માહિતી

જ. તમારી હાલની વૈવાહિક સ્થિતિ શું છે: સિંગલ ☐ પરિણીત ☐ કાયદેસર રીતે અલગ ☐ છૂટાછેડા લીધેલા ☐ વિધવા/વિધુર ☐ સગાઈ થઈ ગઈ ☐

તમે કેટલી વાર લગ્ન કર્યા છે? _____

ઁ. વર્તમાન લગ્ન

તમારા વર્તમાન લગ્ન અને જીવનસાથી વિશે નીચે મુજબ માહિતી આપો:

લગ્ન તારીખ: _

જ્યાં લગ્ન:

શહેર/નગર

કાઉન્ટી

રાજ્ય/પ્રાંત

દેશ

જીવનસાથીનું નામ:

જીવનસાથીનો વયવસાય:

પહેલું

મધ્ય

મોડડન

જન્મ તારીખ:

જન્મ સ્થળ:

દિવસ

મહિનો

વર્ષ

શહેર/નગર

રાજ્ય/પ્રાંત

દેશ

ઘરનું સરનામું:

ટેલિફોન નંબર:

સેરી

શહેર/નગર

રાજ્ય/પ્રાંત

ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ

ક્ષેત્ર કોડ

નંબર

ઁ. અગાઉના લગ્નો

તમારા અગાઉના લગ્નો વિશે નીચે આપેલી માહિતી આપો: (વર્તમાન જીવનસાથીનો સમાવેશ કરશો નહીં .)

બ્રૂતપૂરવ જીવનસાથી(ઓ) નું નામ (જો પ્રથમ નામ શામેલ હોય તો લાગુ)	તારીખ અને સ્થળ લગ્ન વિશે	તારીખ જન્મ	જો જાહેરાત કરવામાં આવે, તો અલગ કરવામાં આવે અથવા છૂટાછેડા લીધેલા,, સૂચવો તારીખ અને અધિકારક્ષેત્ર આવી કાર્યવાહી ક્યાં થઈ લેવાયેલ	ડોક્ટ/કેસ # છૂટાછેડા ક્રિયા (જો જાણીતા)	બ્રૂતપૂરવ જીવનસાથી(ઓ) ના વર્તમાન સરનામાં (નંબર, શેરી, એપાર્ટમેન્ટ##/ફ્લેટ#, શહેર/શહેર, રાજ્ય/પ્રાંત, દેશ, ઝીપ/પોસ્ટલ કોડ)

પ. ૭. નીચેના ચાર્ટમાં, તમારા બધા બાળકો, સાવકા બાળકો અને દત્તક લીધેલા બાળકોના નામ અને જો આશ્રિત હોય તો સહાયની રકમની યાદી બનાવો. અન્ય તમામ બાળકોની પણ યાદી બનાવો તમે જેમને ટેકો આપી રહ્યા છો અથવા જેમને ટેકો આપવામાં ફાળો આપી રહ્યા છો તે વ્યક્તિઓની યાદી બનાવો અને સહાયની રકમ પૂરી પાડો.

નામ	જન્મ તારીખ	જન્મ સ્થળ	સરનામું (નંબર, શેરી, એપાર્ટમેન્ટ, શહેર, રાજ્ય, દેશ, ઝીપ કોડ)	સહાયની રકમ (જો આશ્રિત હોય તો)

પ. ૮. કૃપા કરીને તમારા બાળકના ભરણપોષણની જવાબદારીઓ અંગે યોગ્ય પ્રતિભાવ ચિહ્નિત કરો:

- ☐ બાળકના ભરણપોષણ માટે મને કોર્ટનો આદેશ મળતો નથી.
- ☐ હું એક અથવા વધુ બાળકોના સમર્થન માટે કોર્ટના આદેશને આધીન છું અને ઓર્ડર (ઉપરના 5 માં રકમ સૂચવો) અનુસાર બાકી રકમની ચુકવણી માટે ઓર્ડર લાગુ કરતી જાહેર એજન્સી/કોર્ટ દ્વારા મંજૂર કરાયેલ યોજનાનું પાલન કરું છું; અથવા
- ☐ હું એક અથવા વધુ બાળકોના ભરણપોષણ માટે કોર્ટના આદેશને આધીન છું અને હું જાહેર એજન્સી/કોર્ટ દ્વારા મંજૂર કરાયેલા આદેશ અથવા યોજનાનું પાલન કરતો નથી જે આદેશ અનુસાર બાકી રકમની ચુકવણી માટે આદેશ લાગુ કરે છે.

બાળ સહાય આદેશ લાગુ કરવા માટે જવાબદાર જાહેર એજન્સી/કોર્ટને ઓળખો:

નામ _____

સરનામું _____

સંપર્ક વ્યક્તિ _____

આદ્યાક્ષરો _____ ગેમિંગ એજન્સી _____ તારીખ _____

પાનું 9

૬. માતાપિતા, સસરા, ભૂતપૂર્વ સસરા, અથવા કાનૂની વ્યક્તિઓના નામ, રહેઠાણના સરનામા, જન્મ તારીખ અને તાજેતરના વ્યવસાયોની યાદી બનાવો.
વાલીઓ, જીવંત કે મૃત. જો નિવૃત્ત કે મૃતક હોય, તો છેલ્લું સરનામું અને વ્યવસાય લખો.

નામ (મેઇડન સહિત)	જન્મ તારીખ	સરનામું (ના , સેરી, એપાર્ટમેન્ટ#/ફ્લેટ#, શહેરાશી\\11), રાજ્ય/પ્રાંત, દેશ, ઝોન/પોસ્ટલ કોડ)	ફોન નંબર	વ્યવસાય
પિતા:				
માતા:				
સસરા:				
સાસુ:				
ભૂતપૂર્વ સાસુ-સસરા*:				

* ભૂતપૂર્વ સાસુ-સસરા માટે ફક્ત નામ આપો.

આદ્યાક્ષરો. _____ ગેમિંગ એજન્સી _____ તારીખ. _____

૭. ભાઈઓ અને બહેનો અને તેમના સંબંધિત લોકોના નામ, જન્મ તારીખ, ઘરના સરનામા અને ફોન નંબર અને તાજેતરના વ્યવસાયોની યાદી બનાવો.
જીવનસાથીઓ:

નામ (મેઇડન સહિત)	જન્મ તારીખ	સરનામું (ના , શેરી, એપાર્ટમેન્ટ#/ફ્લેટ#, શહેરાથી\11), રાજ્ય/પ્રાંત, દેશ, ઝોન/પોસ્ટલ કોડ)	ફોન નંબર	વ્યવસાય
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				
ભાઈ-બહેન:				
જીવનસાથી:				

લશ્કરી સેવા ડેટા

૮. શું તમે ક્યારેય કોઈ દેશના લશ્કરી સંગઠનમાં સેવા આપી છે અથવા કોઈ દેશના અનામત દળના સક્રિય કે નિષ્ક્રિય સભ્ય રહ્યા છો?

હા ના ☐ ☐

જો હા, તો નીચેની માહિતી આપો:

સેવાનો દેશ: _____

સેવા શાખા: _____ સેવા શ્રેણી #: _____

સર્વોચ્ચ ક્રમાંક: _____

સક્રિય સેવાનો સમયગાળો(ઓ): તરફથી: _____ પ્રતિ: _____

તરફથી: _____ પ્રતિ: _____

9. લશ્કરી સેવા(ઓ)માંથી છૂટાછેડા અથવા અલગ થવાની તારીખ અને પ્રકાર (માનનીય, અપમાનજનક, માનનીય શરતો, તબીબી, વગેરે):

દરેક ડિસ્ચાર્જ/અલગ થવાની તારીખ: _____

ડિસ્ચાર્જનો પ્રકાર: _____

તમારા લશ્કરી રેકૉર્ડ* ની એક નકલ જોડો જેનું લેબલ એક્ઝિબિટ 9_M છે. જો ઉપલબ્ધ ન હોય, તો લશ્કરની યોગ્ય શાખાને પત્રની એક નકલ જોડો જેમાં તમારા લશ્કરી રેકૉર્ડ* ની એક નકલ માંગવામાં આવે છે જેને એક્ઝિબિટ 9_M છે. જો અનામત હોય, તો કૃપા કરીને તમારા ડિસ્ચાર્જ પેપર્સની એક નકલ જોડો.

૧૦. શું તમારા પર ક્યારેય લશ્કરી કોર્ટ માર્શલ દ્વારા કેસ ચલાવવામાં આવ્યો છે અથવા તમારા પર કોઈ આરોપો દાખલ કરવામાં આવ્યા છે?

હા ના ☐ ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

ચાર્જની પ્રકૃતિ અથવા ધરપકડ કરો	તારીખ અને સ્થાન ચાર્જ અથવા ધરપકડ	લશ્કરી સંગઠનનું નામ ફાઇલિંગ ચાર્જ	નિકાલ (દોષિત, નિર્દોષ, બરતરફ, માફી, વગેરે)	વાક્ય

*યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં, લશ્કરી રેકૉર્ડને ૦૦214 કહેવામાં આવે છે. જો તમે યુએસ સૈન્યમાં સેવા આપી હોય, તો તમારે આ રેકૉર્ડની એક નકલ પ્રદાન કરવી જોઈએ. જો તમારી લશ્કરી સેવા બીજા દેશમાં હતી, તો તમારે તમારા ડિસ્ચાર્જ સમયે તમને જે પણ સત્તાવાર દસ્તાવેજો પૂરા પાડવામાં આવ્યા હતા તેની એક નકલ પ્રદાન કરવી જોઈએ.

** કોઈપણ દેશમાં લશ્કરી અધિકારીઓ દ્વારા તમારી સામે દાખલ કરાયેલા આરોપો તે અધિકારક્ષેત્રમાં લાગુ પડતા લશ્કરી ન્યાય સંહિતા હેઠળ આવશે. યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં, આનો અર્થ એ છે કે યુનિફોર્મ કોડ ઓફ મિલિટરી જસ્ટિસની કલમ 15 (સારાંશ કોર્ટ, ડેક કોર્ટ, કેપ્ટન્સ માસ્ટ, કંપની સજા, વગેરે) હેઠળ તમારી સામે દાખલ કરાયેલા કોઈપણ આરોપો.

આદ્યાક્ષરો _____ ગેમિંગ એજન્સી _____ તારીખ _____

પાનું ૧૨

શૈક્ષણિક માહિતી

૧૧. માધ્યમિક શાળા (ઉચ્ચ શાળા) થી શરૂ કરીને, દરેક શાળા, કોલેજ, સ્નાતક અથવા પોસ્ટના સંદર્ભમાં નીચે સૂચિબદ્ધ માહિતી પ્રદાન કરો.
તમે જે સ્નાતક શાળામાં ભણ્યા છો.

તારીખો		શાળાનું નામ અને સરનામું, તાલીમ કાર્યક્રમ, વગેરે.	વર્ણન શિક્ષણ કાર્યક્રમ	કોઈપણ ડિગ્રીની યાદી બનાવો અથવા પ્રમાણપત્ર પ્રાપ્ત	સ્નાતક થયા હા કે ના
થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)				

ઓફિસ અને હોદ્દા

૧૨. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન કોઈપણ પેઢી, કોર્પોરેશન, સંગઠન, ભાગીદારી અથવા અન્ય વ્યવસાયિક સંસ્થા સાથે તમારા દ્વારા રાખવામાં આવેલા તમામ ઓફિસો, ટ્રસ્ટીશીપ, ડિરેક્ટરશીપ અથવા વિશ્વાસપાત્ર હોદ્દાઓ (બિન-નફાકારક ચેરિટેબલ એન્ટિટી અને ફેમિલી ટ્રસ્ટ સહિત) ની યાદી બનાવો. સૌથી તાજેતરનાથી શરૂઆત કરો અને પાછળથી કામ કરો.

તારીખો		હોદ્દો અથવા પદ	ફર્મ, કોર્પોરેશનનું નામ અને સરનામું, સંગઠન, ભાગીદારી અથવા અન્ય વ્યવસાયિક એન્ટિટી	વળતર પ્રાપ્ત થયું
થી: (માસ/વર્ષ)	પરતિ: (માસ/વર્ષ)			

૧૨. (ચાલુ)

તારીખો		હોદ્દો અથવા પદ	કરમ, કોર્પોરેશનનું નામ અને સરનામું, સંગઠન, ભાગીદારી અથવા અન્ય વ્યવસાયિક એન્ટિટી	વળતર પ્રાપ્ત થયું
થી: (માસ/વર્ષ)	પરતિ: (માસ/વર્ષ)			

૧૩. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન તમારા દ્વારા સંભાળવામાં આવેલા તમામ સરકારી હોદ્દાઓ અને ઓફિસોની યાદી બનાવો, પછી ભલે તે પગારદાર હોય કે પગાર વગરના. સૌથી તાજેતરનાથી શરૂઆત કરો અને પાછળની તરફ કામ કરો.

તારીખો		હોદ્દો અથવા પદ	નામ અને સરનામું સરકારી એજન્સી/સંસ્થા
થી: (માસ/વર્ષ)	પરતિ: (માસ/વર્ષ)		

૧૪. શું તમે ક્યારેય કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કંપનીમાં નોકરી કરી છે?

* કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં?

હા ☐ ના ☐

*કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કંપનીમાં કોઈપણ સ્વરૂપ અથવા પ્રકારનો કેસિનો, ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કામગીરી, ગેમિંગ/જુગારના સાધનોના કોઈપણ ઉત્પાદક, જંકેટ એન્ટરપ્રાઇઝ, ઘોડા દોડ, ફૂતરા દોડ, પેરી-મ્યુટ્યુઅલ કામગીરી, લોટરી, સ્પોર્ટ્સ સટ્ટાબાજી, ઇન્ટરનેટ ગેમિંગ વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

જુગાર/જુગારનું નામ ગેમિંગ સંબંધિત કંપની અને દેશ/રાજ્ય જ્યાં તમે કાર્યરત હતા	નામ, મેઇલિંગ સરનામું અને ટેલિફોન નંબર નોકરીદાતા(ઓ)	તારીખો		પદ/પદ સંભાળ્યું અને કરજોનું વર્ણન	સુપરવાઇઝરનું નામ	છોડવાનું કારણ
		થી (માસ/વર્ષ)	પરતિ (માસ/વર્ષ)			

આધ્યાક્ષરો _____

ગેમિંગ એજન્સી _____

તારીખ _____

પાનું ૧૬

૧૫. નીચે આપેલા ચાર્ટમાં, છેલ્લા વીસ વર્ષથી અથવા ૧૮ વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછી હોય તે તમારા રોજગાર સંબંધિત માહિતી આપો. તમારી વર્તમાન નોકરીથી શરૂઆત કરો અને પાછળની તરફ કામ કરો. યોગ્ય ક્રમમાં નોકરીઓ વચ્ચે કોઈપણ બેરોજગારીની તારીખો આપો. બધી પાર્ટ-ટાઇમ અને ફુલ-ટાઇમ રોજગાર અને કોઈપણ લશ્કરી સેવાનો સમાવેશ કરો. અગાઉના પ્રશ્નમાં ઓળખાયેલ કોઈપણ કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત રોજગાર માટે, તમારે આ ચાર્ટ પર ફક્ત રોજગારની તારીખો અને કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કંપનીનું નામ ભરવાનું રહેશે.

તારીખો		નામ, ટપાલ સરનામું, અને નોકરીદાતા(ઓ) ના ટેલિફોન નંબર	પદ/પદ સંભાળ્યું અને ફરજોનું વર્ણન	નામ સુપરવાઇઝર	છોડવાનું કારણ/ પ્રસ્થાન સમયે વળતર
થી : (માસ/વર્ષ)	પરતિ: (માસ/વર્ષ)				

૧૫ (સાથે!)

તારીખો		નામ, ટપાલ સરનામું, અને નોકરીદાતા(ઓ) ના ટેલિફોન નંબર	પદ/પદ સંભાળણું અને કરજોનું વર્ણન	નામ સુપરવાઇઝર	છોડવાનું કારણ / પ્રસ્થાન સમયે વળતર
થી: (માસ/વર્ષ)	પર્યંત: (માસ/વર્ષ)				

જો વધારાની જગ્યાની જરૂર હોય , તો કૃપા કરીને એક જોડાણ આપો.

આદ્યાકૃષ્ણ,_____

ગેમિંગ એજન્સી _____

તારીખ. _____

પાનું ૧૮

૧૬. અગાઉ સૂચિબદ્ધ રોજગારના સંદર્ભમાં:

૦. શું તમને ક્યારેય નોકરીમાંથી કાઢી મૂકવામાં આવ્યા હતા, સસ્પેન્ડ કરવામાં આવ્યા હતા અથવા રાજીનામું આપવાનું
કહેવામાં આવ્યું હતું? ૦. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન, શું તમારા પર ક્યારેય કોઈ ઉલ્લંઘનનો આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હતો?
કોઈપણ રોજગારના સંબંધમાં જે કોઈપણ શિસ્તભંગના પગલાંનો વિષય હતો?

હા ☐ ના ☐
હા ☐ ના ☐

જો બંને પ્રશ્નોના જવાબ હા હોય, તો તમને રજા આપવામાં આવી હોય, સસ્પેન્ડ કરવામાં આવ્યા હોય, રાજીનામું આપવાનું કહેવામાં આવ્યું હોય અથવા શિસ્તબદ્ધ કરવામાં આવ્યા હોય તે દરેક વખતે નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

ડિસ્ટ્રિક્ટ તારીખ, સસ્પેન્શન, રાજીનામું અથવા શિસ્તબદ્ધ કાર્યવાહી	નોકરીદાતાનું નામ અને સરનામું	નામ સુપરવાઇઝર	ડિસ્ટ્રિક્ટ, સસ્પેન્શનનું કારણ, રાજીનામું અથવા શિસ્તબદ્ધ કાર્યવાહી

૧૭. છેલ્લા બાર મહિના દરમિયાન તમારા જીવનસાથી દ્વારા રાખવામાં આવેલ કોઈપણ અને તમામ વળતર પૂરાપૂર્ણ રોજગારની યાદી બનાવો, કોઈપણ પ્રકારની. તમારા જીવનસાથીના વર્તમાન નોકરીદાતા.

તારીખો		નોકરીદાતાનું નામ, સરનામું અને ટેલિફોન નંબર	શીરષક/ પદ રાખવામાં આવ્યું
થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)		

૧૮. તમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથીએ છેલ્લા બાર વર્ષમાં ટ્રસ્ટી અથવા અન્ય વિશ્વાસુ અધિકારી તરીકે કોઈ પણ પદ પર સેવા આપી છે? મહિનાનો સમયગાળો?

હા ના ☐ ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખો		ક્ષમતા	ટ્રસ્ટનો સ્વભાવ અથવા અન્ય ભંડોળ	આવક મળી	કોના માટે રાખવામાં આવ્યું
થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)				

૧૯. ા. શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથીએ ક્યારેય ટ્રસ્ટી અથવા અન્ય વિશ્વાસપાત્ર અધિકારી તરીકેનો હોદ્દો માંગ્યો છે અને નકારવામાં આવ્યો છે?

હા ☐ ના ☐

બ. શું તમને અથવા તમારા જીવનસાથીને ક્યારેય ટ્રસ્ટી અથવા અન્ય વિશ્વાસપાત્ર અધિકારીના પદ પરથી સસ્પેન્ડ અથવા દૂર કરવામાં આવ્યા છે? હા

☐ ના ☐

જો બંને પ્રશ્નોના જવાબ હા હોય, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ	ક્રમતા	ટ્રસ્ટ અથવા અન્ય કાર્યાલયનું સ્વરૂપ	ઇનકાર, સસ્પેન્શનનું કારણ અથવા દૂર કરવું

20. શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથીએ ક્યારેય કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ નોન-ગેમિંગ વ્યાવસાયિક અથવા વ્યવસાયિક લાઇસન્સ, પરમિટ અથવા પ્રમાણપત્ર માટે અરજી કરી છે, અથવા રાખી છે, જેમાં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે પરંતુ તે મર્યાદિત નથી: રિયલ એસ્ટેટ બ્રોકર અથવા સેલ્સમેન, એકાઉન્ટન્ટ, એટર્ની, મેડિકલ, બોક્સિંગ પ્રમોટર, મેનેજર અથવા મેચમેકર, રેસ ઘોડા માલિક, ટ્રેનર અથવા મેનેજર, જોકી, રેસ કૂતરા માલિક, સિક્યોરિટી ડીલર, કોન્ટ્રાક્ટર, પાઇલટ, વીમો, અથવા અન્ય કોઈપણ પ્રકારનું વ્યાવસાયિક લાઇસન્સ. (આલ્કોહોલિક પીણું અથવા ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ શામેલ નથી). જો તમે ક્યારેય અરજી કરી હોય અને તમારી અરજી કોઈપણ કારણોસર લાઇસન્સિંગ એજન્સી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવી હોય, નકારવામાં આવી હોય, તમને પરત કરવામાં આવી હોય, પાછી ખેંચી લેવામાં આવી હોય અથવા હાલમાં પેન્ડિંગ હોય, તો તમારે આ પ્રશ્નનો જવાબ "હા" માં આપવો આવશ્યક છે.

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

લાઇસન્સ પર નામ	લાઇસન્સનો પ્રકાર	તારીખો		નામ અને સરનામું લાઇસન્સિંગ એજન્સી/સંસ્થા	નિકાલ અરજી
		થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)		

આદ્યાક્ષરો _____ ગેમિંગ એજન્સી _____ તારીખ _____

પાનું ૨૧

૨૧. શું અગાઉના પ્રશ્નમાં ઓળખાયા મુજબ, તમે અથવા તમારા જીવનસાથી દ્વારા અરજી કરાયેલ અથવા રાખવામાં આવેલા કોઈપણ લાઇસન્સ, પરમિટ અથવા પ્રમાણપત્રો ક્યારેય છે કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં નકારવામાં આવ્યો, સસ્પેન્ડ કરવામાં આવ્યો, રદ કરવામાં આવ્યો કે કોઈપણ શરતોને આધીન?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો દરેક ઇનકાર, સસ્પેન્શન, રદબાતલ અથવા શરતો માટે નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

લાઇસન્સનો પ્રકાર, પરવાનગી અથવા પ્રમાણપત્ર	નામ અને સરનામું સરકારી એજન્સી/સંસ્થા	ઇનકાર, સસ્પેન્શનની તારીખ. રદ અથવા શરત	ઇનકાર માટેનું કારણ(ઓ) સસ્પેન્શન અથવા રિવોકેશન

22. શું કોઈ એવી એન્ટિટી છે જેમાં તમે, અથવા તમારા જીવનસાથી, 5% કે તેથી વધુ હિસ્સાના ડિરેક્ટર, અધિકારી, ભાગીદાર અથવા માલિક છો/હતા, તેને ક્યારેય કોઈ અધિકારક્ષેત્રમાં સરકારી એજન્સી દ્વારા જારી કરાયેલ કોઈ લાઇસન્સ, પરમિટ અથવા પ્રમાણપત્ર નકારવામાં આવ્યું છે, સસ્પેન્ડ કરવામાં આવ્યું છે, રદ કરવામાં આવ્યું છે, અથવા કોઈપણ શરતોને આધીન છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો દરેક ઇનકાર, સસ્પેન્શન અથવા રદ કરવા માટે નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

અસ્તિત્વનું નામ	દ્વારા રાખવામાં આવેલ સ્થિતિ તમે અથવા તમારા જીવનસાથી	પ્રકાર લાઇસન્સ, પરવાનગી અથવા પ્રમાણપત્ર	પ્રકાર પગલાં લીધાં	નામ અને સરનામું સરકાર એજન્સી/સંસ્થા દ્વારા કાર્યવાહી ક્રિયા	તારીખ ક્રિયા	કારણ(ઓ) માટે ક્રિયા

૨૩. કોઈપણ જૂથ, પેઢી, ભાગીદારી, કોર્પોરેશન અથવા અન્ય કોઈપણ વ્યવસાયોની યાદી બનાવો જેમાં તમે છેલ્લા વીસ વર્ષથી ૫% કે તેથી વધુ માલિકી હિત ધરાવતા હોવ, અથવા ૧૮ વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછું હોય. (જાહેર રીતે ટ્રેડેડ કોર્પોરેશનોનો સમાવેશ કરશો નહીં જેમાં તમે સ્ટોક ધરાવતા હતા.)

તારીખો		નામ અને સરનામું વ્યવસાય (iii)	હાલની સ્થિતિ વ્યવસાય (iv)	% વ્યાજ દ્વારા રાખવામાં આવેલ તમે	ના નામ(ઓ) અન્ય માલિકો	સરનામું(v) અન્ય માલિકોના	રાજ્ય/પ્રાંત અને દેશ સંગઠન અથવા નિગમ
થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)						

24. શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથીએ ક્યારેય કોઈપણ પ્રકારના કેસિનો, ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કામગીરી (ગેમિંગ/જુગારના સાધનોના કોઈપણ ઉત્પાદક, જોકેટ ઓપરેશન, હોર્સ રેસિંગ, ડોગ રેસિંગ, પેરી-મ્યુટ્યુઅલ ઓપરેશન, લોટરી, સ્પોર્ટ્સ સટ્ટાબાજી, ઈન્ટરનેટ ગેમિંગ, વગેરે સહિત) અથવા કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં આલ્કોહોલિક પીણાના સંચાલનમાં ભાગ લેવા માટે લાઇસન્સ, પરમિટ, નોંધણી, યોગ્યતા શોધ, લાયકાત અથવા અન્ય અધિકૃતતા માટે અરજી કરી છે અથવા રાખી છે? જો તમે ક્યારેય અરજી કરી હોય અને તમારી અરજી કોઈપણ કારણોસર ગેમિંગ એજન્સી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવી હોય, નકારવામાં આવી હોય, તમને પરત કરવામાં આવી હોય, પાછી ખેંચી લેવામાં આવી હોય અથવા હાલમાં પેનુંડિંગ હોય, તો તમારે આ પ્રશ્નનો જવાબ "હા" માં આપવો પડશે.

હા ના ☐ ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

લાઇસન્સિંગ એજન્સી/સંસ્થાનું નામ અને સરનામું (દેશ, રાજ્ય/પ્રાંત, કાઉન્ટી સહિત) અથવા મ્યુનિસિપાલિટી/નગર	લાઇસન્સનો પ્રકાર, પરવાનગી, મંજૂરી અથવા નોંધણી	તારીખ અરજી	નિકાલ (મંજૂર, નામંજૂર અથવા બાકી, વગેરે)	લાઇસન્સ, પરમિટ, મંજૂરી અથવા નોંધણી નંબર

25. દરેક કેસિનો, ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત અથવા આલ્કોહોલિક પીણાના સંચાલન માટેની અરજી, લાઇસન્સ, પરમિટ, નોંધણી, યોગ્યતાની શોધ, લાયકાત અથવા અગાઉના પ્રશ્નમાં ઓળખાયેલ અન્ય અધિકૃતતા માટે, શું તમને અથવા તમારા જીવનસાથીને ક્યારેય તમે જે લાઇસન્સિંગ એજન્સી અથવા કમિશનમાં અરજી કરી રહ્યા હતા તે સમક્ષ જુબાની આપવા અથવા અન્યથા સુનાવણી અથવા કાર્યવાહીમાં ભાગ લેવા માટે બોલાવવામાં આવ્યા હતા?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

લાઇસન્સિંગ એજન્સી અથવા કમિશનનું નામ અને સરનામું	દેખાવની તારીખ(ઓ)	શરવણની પ્રકૃતિ	શું જુબાની આપવામાં આવી હતી?

આદ્યાકુષરો _____

ગેમિંગ એજન્સી_ _____

તારીખ_ _____

પાનું ૨૫

26. તમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, છેલ્લા વીસ વર્ષમાં અથવા 18 વર્ષની ઉમરથી, જે પણ ઓછું હોય, શું તમે કોઈપણ જૂથ, પેઢી, કોર્પોરેશન, ભાગીદારી અથવા અન્ય વ્યવસાયિક એન્ટિટીમાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ નાણાકીય અથવા માલિકીનો હિસ્સો ધરાવો છો જેણે કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ લાઇસન્સિંગ એજન્સીને કોઈપણ સ્વરૂપ અથવા પ્રકારના કેસિનો, ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત ઓપરેશન (ગેમિંગ/જુગાર સાધનોના કોઈપણ ઉત્પાદક, જકેટ ઓપરેશન, હોર્સ રેસિંગ, ડોગ રેસિંગ, પેરી-મ્યુટ્યુઅલ ઓપરેશન, લોટરી, સ્પોર્ટ્સ સટ્ટાબાજી, ઇન્ટરનેટ ગેમિંગ, વગેરે સહિત), અથવા આલ્કોહોલિક પીણા ઓપરેશનના સંદર્ભમાં કોઈપણ લાઇસન્સિંગ એજન્સીને અરજી કરી છે? (જાહેર રીતે ટ્રેડેડ કોર્પોરેશનો અથવા એન્ટિટીઓનો સમાવેશ કરશો નહીં જેમાં તમે 1% કરતા ઓછો સ્ટોક ધરાવો છો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

નામ અને સરનામું બિઝનેસ એન્ટિટી ઓફ	ની પરિસ્થિતિ તમારી રૂઢિ	તારીખ અરજી	લાઇસન્સિંગનું નામ અને સરનામું એજન્સી અરજી કયા સ્થળે કરવામાં આવી હતી	લાઇસન્સનો પ્રકાર માટે અરજી કરેલ	નિકાલ અરજી

૨૭. ા. શું તમારા પરિવારના કોઈ સભ્યો (જીવનસાથી, માતા-પિતા, દાદા-દાદી, બાળકો, પૌત્ર-પૌત્રીઓ, ભાઈ-બહેન, કાકા, કાકી, ભત્રીજા, ભત્રીજી, સસરા, સાસુ, જમાઈ, પુત્રવધૂ, સાળા અને ભાભી, ભલે તે સંપૂર્ણ રક્ત સંબંધથી હોય કે અડધા રક્ત સંબંધથી, લગ્ન દ્વારા, દત્તક દ્વારા) છે? (અથવા કુદરતી સંબંધ) કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં પ્રશ્ન 26 માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ કોઈપણ સ્વરૂપ અથવા પ્રકારના કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કામગીરી સાથે સંકળાયેલા અથવા કાર્યરત? હા ☐ ના ☐

બ. શું તમે અથવા તમારા પરિવારના કોઈપણ સભ્ય (જીવનસાથી, માતા-પિતા, દાદા-દાદી, બાળકો, પૌત્ર-પૌત્રીઓ, ભાઈ-બહેન, કાકા, કાકી, ભત્રીજા, ભત્રીજી, શું સસરા, સાસુ, જમાઈ, પુત્રવધૂ, સાળા અને ભાભી (સંપૂર્ણ રક્ત સંબંધ દ્વારા કે અર્ધ-રક્ત સંબંધ દ્વારા, લગ્ન દ્વારા, દત્તક લેવા દ્વારા કે કુદરતી સંબંધ દ્વારા) કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ આલ્કોહોલિક પીણાની એન્ટિટીમાં માલિકીનો હિત ધરાવે છે? હા ☐ ના ☐

જો બંને પ્રશ્નોના જવાબ હા હોય, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

વ્યક્તિનું નામ	સંબંધ	જુગાર/જુગાર અથવા આલ્કોહોલિક પીણાના વ્યવસાયનું નામ અને સરનામું	બિઝનેસ ટેલિફોન

સિવિલ, ફોજદારી અને તપાસ કાર્યવાહી

આગળનો પ્રશ્ન તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા બાળકો દ્વારા કરવામાં આવેલી કોઈપણ ધરપકડ, આરોપો અથવા ગુનાઓ વિશે પૂછે છે. આ પ્રશ્નનો જવાબ આપતા પહેલાં, નીચે આપેલી વ્યાખ્યાઓ અને સૂચનાઓની કાળજીપૂર્વક સમીક્ષા કરો.

વ્યાખ્યાઓ: આ પ્રશ્નના હેતુ માટે:

- a. "ધરપકડ" માં કોઈપણ "ગુના" ના કથિત પ્રદર્શન માટે જવાબ આપવા માટે કોઈપણ પોલીસ અથવા અન્ય કાયદા અમલીકરણ અધિકારીઓ દ્વારા અટકાયત, અટકાયત અથવા કસ્ટડીમાં લેવાનો સમાવેશ થાય છે.
- b. "આરોપ" માં કોઈપણ આરોપ, ફરિયાદ, માહિતી, સમન્સ અથવા કોઈપણ કથિત કમીશનની અન્ય નોટિસનો સમાવેશ થાય છે
- "ગુનો."
- c. "ગુના" માં બધા ગુનાઓ, ગુનાઓ, ગંભીર ગુનાઓ, દુષ્કર્મો, અવ્યવસ્થિત વ્યક્તિઓના ગુનાઓ, નાના અવ્યવસ્થિત ગુનાઓ, નશામાં વાહન ચલાવવા/અશક્ત મોટર વાહનના ગુનાઓ અને પ્રોબેશનના ઉલ્લંઘન અથવા અન્ય કોઈપણ કોર્ટના આદેશનો સમાવેશ થાય છે.
- તાજેતરના 10 વર્ષના સમયગાળામાં થયેલા કિશોર ગુનાઓનો પણ "ગુનાઓ" ની વ્યાખ્યામાં સમાવેશ થાય છે.

સૂચનાઓ: ૧. "હા" માં જવાબ આપો અને તમારી શ્રેષ્ઠ ક્ષમતા મુજબ બધી માહિતી પૂરી પાડો, ભલે:

- a. તમે આરોપિત ગુનો કર્યો નથી;
- b. આરોપો રદ કરવામાં આવ્યા હતા અથવા ત્યારબાદ ઓછા ચાર્જમાં ડાઉનગ્રેડ કરવામાં આવ્યા હતા; c. તમે અન્ય અધિકારક્ષેત્રોમાં પ્રીટ્રાયલ ઇન્ટરવેન્શન (PII) અથવા સમકક્ષ ડાયવર્ઝનરી પ્રોગ્રામ પૂરણ કર્યો છે;
- d. તમને દોષિત ઠેરવવામાં આવ્યા ન હતા;
- e. તમે જેલ કે જેલમાં કોઈ સમય પસાર કર્યો નથી; અથવા f. આરોપો કે ગુના ઘણા સમય પહેલાં થયા હતા.

2. "ના" જવાબ આપો જો કોઈ આરોપ, ધરપકડ અથવા દોષિત ઠેરવવા સંબંધિત કોઈપણ રેકૉર્ડ કાઢી નાખવામાં આવ્યા હોય અથવા અન્યથા સત્તાવાર રીતે સીલ કરવામાં આવ્યા હોય કોર્ટ અથવા સરકારી એજન્સી.

* કેટલાક અધિકારક્ષેત્રો ગેમિંગ એજન્સીને લાઇસન્સિંગ પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે કાઢી નાખવા અથવા સીલિંગ ઓર્ડર વિશે માહિતી મેળવવાની પરવાનગી આપે છે. લાગુ કાયદો નક્કી કરવા માટે તમારે જે ગેમિંગ એજન્સીમાં અરજી કરી રહ્યા છો તેનો સંપર્ક કરવો જોઈએ.

મહત્વપૂર્ણ

ગેમિંગ એજન્સી એ નક્કી કરવા માટે પૂછપરછ કરશે કે અરજદારનો કાયદા અમલીકરણ એજન્સીઓ સાથે કોઈ સંડોવણી છે કે નહીં.

આવી કોઈપણ સંડોવણી જાહેર કરવામાં નિષ્ફળતાને તમારા ચારિત્ર્ય, પ્રામાણિકતા અને પ્રામાણિકતાનું મૂલ્યાંકન કરતી વખતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.

28. શું તમને ક્યારેય કોઈ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈ ગુના કે ગુના માટે ધરપકડ કરવામાં આવી છે અથવા આરોપ મૂકવામાં આવ્યો છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

આરોપ અથવા ગુનાની પ્રકૃતિ/ ઘટના બની તે સ્થાન	ચાર્ટની તારીખ અથવા ગુનો	નામ અને સરનામું કાયદા અમલીકરણ એજન્સી અથવા કોર્ટ સામેલ	નિકાલ (દોષિત, મુક્ત, બરતરફ, બાકી, માફ કરાવેલ, વગેરે)	વાક્ય

29. તમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ, શું ક્યારેય તમારા વિરુદ્ધ કોઈ ફોજદારી આરોપ, માહિતી અથવા ફરિયાદ દાખલ કરવામાં આવી છે અથવા પરત કરવામાં આવી છે, પરંતુ જેના માટે તમારી ધરપકડ કરવામાં આવી નથી અથવા જેમાં તમને કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ ફોજદારી કાર્યવાહીમાં દોષિત પક્ષ અથવા દોષિત સહ-કાવતરાખોર તરીકે નામ આપવામાં આવ્યું છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

નામ અને સરનામું સરકારી એજન્સી/સંસ્થા સામેલ છે	કાર્યવાહીની પ્રકૃતિ	તારીખ

30. શું તમે ક્યારેય કોઈ સરકારી એજન્સી/સંગઠન, કોર્ટ, કમિશન, સમિતિ, ગ્રાન્ટ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલી તપાસનો વિષય બન્યા છો? ટ્રાફિક સમન્સના પ્રતિભાવ સિવાય જ્યુરી અથવા તપાસ સંસ્થા (સ્થાનિક, રાજ્ય, કાઉન્ટી, પ્રાંતીય, સંઘીય, રાષ્ટ્રીય, વગેરે)?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

નામ અને સરનામું કોર્ટ અથવા અન્ય એજન્સી	કાર્યવાહીની પ્રકૃતિ અથવા તપાસ	શું જુદાની આપવામાં આવી હતી?	કઈ તારીખે જુદાની આપવામાં આવ્યું હતું	આશરે સમય અવધિ તપાસ

૩૧. ય. શું તમને ક્યારેય ટ્રાફિક સમન્સના જવાબ સિવાય અન્ય કોઈ પણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ સરકારી એજન્સી/સંગઠન, કોર્ટ, કમિશન, સમિતિ, ગ્રાન્ટ જ્યુરી અથવા તપાસ સંસ્થા (સ્થાનિક, રાજ્ય, કાઉન્ટી, પ્રાંતીય, સંઘીય, રાષ્ટ્રીય, વગેરે) દ્વારા જુબાની આપવા માટે બોલાવવામાં આવ્યા છે, અથવા અન્યથા પૂછપરછ, ઇન્ટરવ્યુ, પદભ્રષ્ટી, અથવા પોલીગ્રાફ પરીક્ષા આપવા માટે વિનંતી કરવામાં આવી છે?

હા ☐ ના ☐

બ. શું તમને ક્યારેય ફેડરલ, રાષ્ટ્રીય, રાજ્ય, કાઉન્ટી ગ્રાન્ટ જ્યુરી, અથવા અન્ય ફોજદારી તપાસ એજન્સી અથવા સંસ્થા, અથવા કોઈપણ બોર્ડ અથવા કમિશન, અથવા કોઈપણ નાગરિક, ફોજદારી અથવા વહીવટી કાર્યવાહી અથવા સુનાવણી સમક્ષ હાજર થવા અથવા જુબાની આપવા માટે સમન્સ મોકલવામાં આવ્યું છે?

હા ☐ ના ☐

જો બંને પ્રશ્નોના જવાબ હા હોય, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

નામ અને સરનામું કોર્ટ અથવા અન્ય એજન્સી/સંસ્થા	કાર્યવાહીની પ્રકૃતિ અથવા તપાસ	શું જુબાની આપવામાં આવી હતી?	કઈ તારીખે જુબાની આપવામાં આવ્યું હતું	આશરે સમય અવધિ તપાસ

૩૨. શું તમને ક્યારેય માફી મળી છે, અથવા કોઈ સરકારી એજન્સી/સંગઠન કોઈપણ ગુનાહિત તપાસને બરતરફ કરવા, સ્થગિત કરવા અથવા મુલતવી રાખવા સંમત થયું છે અથવા કોઈ ફોજદારી ગુના માટે તમારી સામે કાર્યવાહી?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

માફીની તારીખ, બરતરફી, સસ્પેન્શન, અથવા મુલતવી રાખો	લેવામાં આવેલી કાર્યવાહીનો પ્રકાર	સરકારી એજન્સી/સંસ્થાનું નામ અને સરનામું માફી, બરતરફી મંજૂર સસ્પેન્શન અથવા મુલતવી

૩૩. શું તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા કોઈપણ બાળકો, સાવકા બાળકો અથવા દત્તક લીધેલા બાળકોની ક્યારેય ઘરપકડ કરવામાં આવી છે અથવા કોઈ ગુના અથવા ગુનાનો આરોપ મૂકવામાં આવ્યો છે (વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ)? આ વિભાગની શરૂઆતમાં) કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

વ્યક્તિનું નામ	સંબંધ	ની પ્રકૃતિ ચાર્ટ કરો અથવા ગુનો	તારીખ ચાર્ટ કરો અથવા ગુનો	કાયદાનું નામ અને સરનામું અમલીકરણ એજન્સી અથવા કોર્ટ સામેલ	નિકાલ (દોષિત, મુક્ત, બરતરફ, બાકી, માફ કરાયેલ, વગેરે)	વાક્ય

૩૪. છેલ્લા પંદર (૧૫) વર્ષોમાં, શું તમે ક્યારેય કોઈ વ્યક્તિ, ભાગીદારીના સભ્ય, અથવા કોર્પોરેશનના માલિક, ડિરેક્ટર અથવા અધિકારી તરીકે, કોઈ મુદ્દામાં પક્ષકાર રહ્યા છો, કાં તો વાદી અથવા પ્રતિવાદી તરીકે અથવા દાવેદાર અથવા પ્રતિવાદી તરીકે મધ્યસ્થી તરીકે? (લગ્ન બાબતો, બેદરકારી બાબતો, વાહન અકસ્માત બાબતો, કરાર બાબતો, વસૂલાત બાબતો, દેવા બાબતો, નાદારી વગેરેનો સમાવેશ કરો)

☐

☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ ફાઇલ કરેલ	નામ અને સરનામું કોર્ટ ઓફ	ડોક્ટ/કેસ નંબર	દાવો કરવા માટેના અન્ય પક્ષો	સુટની પ્રકૃતિ	નિકાલ	તારીખ નિકાલ

૩૫. છેલ્લા પંદર (૧૫) વર્ષોમાં, શું કોઈ સામાન્ય ભાગીદારી, વ્યવસાય સાહસ, એકમાત્ર માલિકી અથવા નજીકથી સંચાલિત કોર્પોરેશન, જેની સાથે તમે માલિક, અધિકારી, ડિરેક્ટર અથવા ભાગીદાર તરીકે સંકળાયેલા હતા , તે મુકદ્દમા, મધ્યસ્થી અથવા નાદારીમાં પક્ષકાર રહ્યું છે ?

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

હા ના

અસ્તિત્વનું નામ	એન્ટિટીનો પ્રકાર	ની અંદાજિત તારીખ(ઓ) મુકદ્દમો/મધ્યસ્થી/બેકપટ્ટી	જ્યાં કાર્યવાહી દાખલ કરવામાં આવી (શહેર/ નગર. રાજ્ય/પ્રાંત.) કાઉન્ટી)

૩૬. છેલ્લા દસ વર્ષમાં, શું તમને ગુનેગાર, અવ્યવસ્થિત વ્યક્તિઓ, નાના અવ્યવસ્થિત વ્યક્તિ અથવા મોટર વાહન ઉલ્લંઘન સિવાય કોઈપણ સ્થાનિક, રાજ્ય, કાઉન્ટી, મ્યુનિસિપલ, પ્રાંતીય, સંઘીય અથવા રાષ્ટ્રીય સરકારના કાયદા, નિયમન અથવા સંહિતાના કોઈપણ ઉલ્લંઘનનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવ્યો છે, અથવા ઔપચારિક રીતે આરોપ મૂકવામાં આવ્યો છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

સરકારી એજન્સી/સંસ્થા	ચાર્જની પ્રકૃતિ	તારીખ	નિકાલ

આદ્યાક્ષરો _____

ગેમિંગ એજન્સી _____

તારીખ _____

પાનું 35

૩૭. શું તમને ક્યારેય કોઈપણ કારણસર, કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ ફોર્મ અથવા પ્રકારના કેસિનો અથવા ગેમિંગ/જુગાર સંબંધિત કામગીરીમાંથી લાઇસન્સ અથવા નોંધણીના ઇનકાર, સસ્પેન્શન અથવા રદ કરવા સિવાય, પ્રતિબંધિત અથવા અન્યથા બાકાત રાખવામાં આવ્યા છે? (જો પ્રતિબંધ અથવા બાકાત હવે અમલમાં ન હોય અથવા દૂર કરવામાં આવી હોય તો પણ "હા" પર ચેક કરો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

જુગાર/જુગાર એજન્સી	બાકાત રાખવાની તારીખ	બાકાત રાખવાનું કારણ

વાહન ઓપરેટર ડેટા

૩૮. નીચેના ચાર્ટમાં, જારી કરાયેલા તમામ વર્તમાન મોટર વાહન ઓપરેટર લાઇસન્સ (ઓટોમોબાઈલ, મોટરસાયકલ, વિમાન, બોટ, મનોરંજન વાહનો, વગેરે) ની યાદી બનાવો.
કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં તમને:

છેલ્લી તારીખ જારી કરાયેલ	લાઇસન્સ નંબર	લાઇસન્સનો પ્રકાર	લાઇસન્સ જારી કરવાનું અધિકારક્ષેત્ર	સમાપ્તિ તારીખ લાઇસન્સ

નાણાકીય માહિતી

૩૯. શું તમારી સામે કોઈ વ્યક્તિગત, સ્થાનિક, શહેર, કાઉન્ટી, પ્રાંતીય, રાજ્ય, ફેડરલ, રાષ્ટ્રીય, અથવા અન્ય કોઈ સરકારી પૂર્વાધિકાર/દેવા દાખલ કરવામાં આવ્યા છે? કોઈ પણ અધિકારક્ષેત્રમાં વ્યક્તિ, એકમાત્ર માલિક, ભાગીદારીના સભ્ય, અથવા કોર્પોરેશનના માલિક?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

પૂર્વાધિકાર/દેવાની પ્રકૃતિ	જ્યારે ફાઇલ કરવામાં આવે છે	ક્યાં ફાઇલ કરેલ છે	હાલની સ્થિતિ

૪૦. શું તમને ક્યારેય નાદાર જાહેર કરવામાં આવ્યા છે અથવા કોઈ પણ પ્રકારની નાદારી, નાદારી અથવા નાદારી હેઠળ લિક્વિડેશન માટે અરજી દાખલ કરી છે? અથવા કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં નાદારી કાયદો?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

ફાઇલ કરેલી તારીખ	ડોક્ટ/કેસ નંબર	કોર્ટનું નામ અને સરનામું	ટ્રસ્ટીનું નામ અને સરનામું

૪૧. છેલ્લા વીસ વર્ષમાં અથવા ૧૮ વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછું હોય, શું કોઈ એવી વ્યવસાયિક સંસ્થા છે જેમાં તમે ૫% કે તેથી વધુ માલિકીનો હિસ્સો ધરાવતા હતા, અથવા જેમાં તમે અધિકારી કે ડિરેક્ટર તરીકે સેવા આપી હતી, તેને નાદાર જાહેર કરવામાં આવી છે અથવા કોઈ નાદારી અથવા નાદારી કાયદા હેઠળ કોઈપણ પ્રકારની નાદારી અથવા નાદારી માટે અરજી દાખલ કરી છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ ફાઇલ કરેલ	ડોક્ટ/કેસ નંબર	કોર્ટનું નામ અને સરનામું	ફાઇલિંગ પાર્ટીનું નામ અને સરનામું	ટ્રસ્ટીનું નામ અને સરનામું

૪૨. શું તમે ક્યારેય કોઈ વ્યક્તિગત, ભાગીદારીના સભ્ય, અથવા કોર્પોરેશનના માલિક, ડિરેક્ટર અથવા અધિકારી તરીકે કોઈ વ્યવસાયિક સંસ્થામાં રહ્યા છો જે શું તમને લિક્વિડેશન, રીસીવરશીપ અથવા કોઈ પ્રકારના સરકારી વહીવટ અથવા દેખરેખ હેઠળ મૂકવામાં આવ્યા છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

વ્યવસાયનું નામ અને સરનામું એન્ટિટી	તમારો સંબંધ બિઝનેસ એન્ટિટી	મૂક્યાની તારીખ લિક્વિડેશન હેઠળ, પ્રાપ્તિ, વગેરે.	લિક્વિડેશન, રિસીવરશીપ, વગેરે હેઠળ મૂકવામાં આવેલ કારણ.	હાલની સ્થિતિ

૪૩. શું છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન તમારા વેતન, કમાણી અથવા અન્ય આવક ગાર્નિશમેન્ટ, જપ્તી, ચાર્જિંગ ઓર્ડર, સ્વૈચ્છિક વેતન અમલ અથવા તેના જેવા વિષયો પર કરવામાં આવી છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ કાંઈલ કરેલ	ડોક્ટ/કેસ નંબર	કોર્ટનું નામ અને સરનામું	ની પ્રકૃતિ જવાબદારી	ની રકમ જવાબદારી	નામ અને સરનામું જવાબદારી ધારક

૪૪. છેલ્લા દસ વર્ષમાં, શું તમારી પાસે ક્યારેય કોઈ ફાઇનાન્સ કંપની દ્વારા કોઈ મિલકત, વાસ્તવિક કે વ્યક્તિગત, પાછી ખેંચવામાં આવી છે?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

મિલકતનો પ્રકાર	પરત કર્યાની તારીખ	કંપનીનું નામ અને સરનામું મિલકતનો કબજો મેળવવો	કબજો મેળવવાનું કારણ

૪૫. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન, શું તમે:

a. કોઈપણ મિલકતનો વહીવટ કરતા (ટ્રિક્સ), વહીવટ કરતા અથવા અન્ય વિશ્વાસુ; b. વસિયતનામા હેઠળ લાભાર્થી અથવા વારસો મેળવનાર અથવા ઇનવસીય કાયદા હેઠળ મૂલ્યવાન વસ્તુ પ્રાપ્ત કરનાર; અથવા c. કોઈપણ ટ્રસ્ટના સેટલર/ગ્રાન્ટર, લાભાર્થી અથવા ટ્રસ્ટી?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો દરેક એસ્ટેટ અને ટ્રસ્ટ માટે નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

નામ અને સ્થાન એસ્ટેટ/ટ્રસ્ટ	પદ/હિત રાખવામાં આવ્યું છે	તારીખ(ઓ) જેના પર સ્થિતિઓ રોકાયા હતા કે રસ હતો પ્રાપ્ત થયું હતું	વળતરની રકમ અથવા લાભની પરિક્ષિત અને મૂલ્ય મંજૂર/પ્રાપ્ત

૪૬. શું તમે કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં ટ્રસ્ટમાં કોઈપણ સંપત્તિ ધરાવો છો, ધરાવો છો અથવા તેમાં હિત ધરાવો છો? (તમે તમારા જવાબમાં જાહેર કરેલી સંપત્તિઓને બાકાત રાખી શકો છો પ્રશ્ન ૪૫).

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

ટ્રસ્ટનું વર્ણન	ટ્રસ્ટનું સ્થાન	ટ્રસ્ટી(ઓ) નું નામ	ટ્રસ્ટમાં રસ ધરાવતા અન્ય લોકોના નામ

૪૭. શું તમે કોઈ પણ અધિકારક્ષેત્રમાં અન્ય વ્યક્તિ અથવા એન્ટિટી માટે કોઈ સંપત્તિ અથવા જવાબદારીઓ ટ્રસ્ટમાં રાખો છો, તેનું સંચાલન કરો છો અથવા નિયંત્રણ કરો છો? (તમે પ્રશ્ન ૪૫ ના જવાબમાં જાહેર કરેલી સંપત્તિ અથવા જવાબદારીઓને બાકાત રાખી શકો છો).

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

ટ્રસ્ટનું વર્ણન	ટ્રસ્ટનું સ્થાન	ટ્રસ્ટમાં રસ ધરાવતા અન્ય લોકોના નામ

૪૮. ક. કૃપા કરીને તમારા રહેઠાણનો દેશ જણાવો.
બ. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન શું તમને કોઈ બેક ખાતા(ઓ) માં માલિકી, નિયંત્રણ અથવા વ્યાજનો કોઈ અધિકાર છે, જે સ્થિત છે ઉપરોક્ત ૭. માં ઓળખાયેલ રહેઠાણના દેશની બહાર?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખો		નામ અને સરનામું સંસ્થા હોલ્ડિંગ એકાઉન્ટ	એકાઉન્ટ નંબર	દરેકનું નામ અને સરનામું વ્યક્તિ/સંસ્થા દ્વારા છે ખાતું	હાલની રકમ રાખવામાં આવી છે/ પહેલાં રાખવામાં આવેલી રકમ બંધ
થી: (માસ/વર્ષ)	પ્રતિ: (માસ/વર્ષ)				

c. શું તમે કોઈપણ સંપત્તિના માલિક છો, તેનું સંચાલન કરો છો અથવા તેનું નિયંત્રણ કરો છો, અથવા તમે રહેઠાણના દેશની બહાર સ્થિત કોઈપણ જવાબદારીઓ માટે જવાબદાર છો, જેમ કે ઓળખાયેલ છે
a. ઉપરોક્ત (ઉપર b. માં ઓળખાયેલ કોઈપણ વિદેશી બેંક ખાતાઓને બાદ કરતાં)?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

સંપત્તિ/જવાબદારીનું વર્ણન	સંપત્તિ/જવાબદારીનું સ્થાન

૪૯. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન, શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા કોઈ બાળકને, જ્યારે તમે આશ્રિત છો, \$૨૫,૦૦૦ યુએસડીથી વધુની લોન મળી છે?
(જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાયના અન્ય કોઈ અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો, તો તમારે જે રકમની જાણ કરવાની રહેશે તે તે અધિકારક્ષેત્રના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં \$25,000^{USD} ની સમકક્ષ છે જ્યાં તમે આ અરજી દાખલ કરવાના છો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

તારીખ પ્રાપ્ત થયું લોન	નામ અને સરનામું ધિરાણકર્તાનો	ઉધાર લેનારનું નામ અને બધા સહ-હસ્તાક્ષરકર્તાઓ	મૂળ રકમ લોન	રસ દર (%)	સમાપ્તિ તારીખ લોન

૫૦. છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન, શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથી કે તમારા કોઈ બાળકોએ, જ્યારે તમે આશ્રિત છો, ત્યારે \$૧૦,૦૦૦ અમેરિકી ડોલરથી વધુની લોન લીધી છે ?
(જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાયના અન્ય કોઈ અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો, તો તમારે જે રકમની જાણ કરવાની રહેશે તે અધિકારક્ષેત્રના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં \$10,000_{USD} ની સમકક્ષ છે જ્યાં તમે આ અરજી દાખલ કરવાના છો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ લોન	નામ અને સરનામું ઉધાર લેનારનું	બધી સહ-પક્ષો લોન આપવી	લેનડરનું નામ	મૂળ રકમ લોન	રસ દર (%)	સમાપ્તિ તારીખ લોન	સુરક્ષા પ્રતિજ્ઞા લીધી

૫૧. શું તમે છેલ્લા દસ વર્ષમાં ક્યારેય \$૧૦,૦૦૦ યુએસડીથી વધુ રકમનું ચલણ વ્યક્તિગત રીતે બદલ્યું છે? (જો તમે કોઈ અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો
યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાય, તમારે જે રકમની જાણ કરવાની રહેશે તે તે અધિકારક્ષેત્રના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં \$10,000_{USD} ની સમકક્ષ છે જ્યાં તમે આ અરજી દાખલ કરવાના છો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

તારીખ અને વિનિમયની રકમ	સ્થાન જ્યાં એક્સચેન્જ થયું	વિનિમય માટેનું કારણ	શું તમે કોઈ ફાઇલ ભરી કે ફાઇલ કરી? સરકારી રિપોર્ટિંગ દસ્તાવેજ

પર. શું તમે કોઈ સિક્યોરિટીઝ અથવા કોમોડિટીઝ ડીલર પાસે બ્રોકરેજ અથવા માર્જિન ખાતું રાખો છો?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

ખાતાનો પ્રકાર	ડીલરનું નામ અને સરનામું	માર્જિનની રકમ

પર. શું તમે અથવા તમારા જીવનસાથી કે બાળકોએ, જ્યારે તમે આશ્રિત છો, છેલ્લા દસ વર્ષના સમયગાળામાં કોઈપણ આગ, ચોરી, ઓટોમોબાઈલ અથવા વીમા પોલિસી હેઠળ \$૧૦૦,૦૦૦ યુએસડીથી વધુના દાવા દાખલ કર્યા છે? (જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાયના અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો, તો તમારે જે રકમની જાણ કરવાની જરૂર છે તે સમકક્ષ છે તમે જે ક્ષેત્રમાં આ અરજી દાખલ કરવાના છો તે ક્ષેત્રના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં \$100,000_{USD}.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરૂણ કરો:

તારીખ દાવાની	દાવાની પ્રકૃતિ	નામ અને સરનામું વીમા વાહક	નિકાલ

૫૪. છેલ્લા પાંચ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન, શું તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકોને કોઈ ભેટ, મૂરત કે અમૂરત ભેટો, જે વ્યક્તિગત રીતે અથવા કુલ મળીને ₹૧૦,૦૦૦ યુએસડી કરતાં વધુ મૂલ્યની હોય, કોઈપણ એક વર્ષના સમયગાળામાં આપવામાં આવી છે કે પ્રાપ્ત થઈ છે? (જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાયના અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો, તો તમારે જે રકમની જાણ કરવાની જરૂર છે તે અધિકારક્ષેત્રના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં ₹૧૦,૦૦૦ યુએસડી જેટલી છે જ્યાં તમે આ અરજી દાખલ કરશો.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો દરેક ભેટ માટે નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

નું નામ દાન કરો કે ન આપો	તારીખ ભેટ આપેલ/પ્રાપ્ત	ભેટનું વર્ણન	આશરે કિંમત

૫૫. a. શું તમારા નામે કોઈ પણ ક્ષેત્રમાં કોઈ સેફ ડિપોઝિટ બોક્સ છે?

હા ☐ ના ☐

b. શું તમારી પાસે કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં અન્ય કોઈ સેફ ડિપોઝિટ બોક્સમાં ભંડોળની એક્સેસ છે?

હા ☐ ના ☐

જો બંને પ્રશ્નોના જવાબ હા હોય, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂર્ણ કરો:

બેંક અથવા અન્ય કોઈનું નામ અને સરનામું સંસ્થા/વ્યવસાય જ્યાં સ્થિત છે	કયા ખાતામાં નામ(ઓ) છે અથવા સેફ ડિપોઝિટ બોક્સ રાખવામાં આવ્યું છે	ખાતાનો પ્રકાર, (બચત, તપાસ, સલામત ઘાપણ, વગેરે)	એકાઉન્ટ નંબર. અથવા સેફ ડિપોઝિટ બોક્સ નં.

૫૬. છેલ્લા દસ વર્ષમાં, અથવા ૧૮ વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછી હોય, શું તમને \$૧૦,૦૦૦ અમેરિકી ડોલરથી વધુ રેફરલ અથવા ફાઇનડર ફી મળી છે (જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ સિવાયના અન્ય અધિકારક્ષેત્રમાં અરજી કરી રહ્યા છો, તો તમારે જે રકમની જાણ કરવાની જરૂર છે તે \$૧૦,૦૦૦ અમેરિકી ડોલરની સમકક્ષ છે. તમે જે અધિકારક્ષેત્રમાં આ અરજી દાખલ કરશો તેના રાષ્ટ્રીય ચલણમાં.)

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

નામ અને સરનામું સામેલ તમામ પક્ષો	માલની પરક્ષિતિ અથવા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ	પ્રાપ્ત રકમ	પ્રાપ્ત તારીખ

૫૭. શું તમે છેલ્લા દસ વર્ષમાં અથવા ૧૮ વર્ષની ઉંમરથી, જે પણ ઓછી હોય તે, લોનની ગેરંટી, સહ-સહી કરેલ અથવા અન્યથા વીમાકૃત ચુકવણી આપી છે, કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં દેવું અથવા અન્ય નાણાકીય જવાબદારી?

હા ☐ ના ☐

જો હા, તો નીચેનો ચાર્ટ પૂરણ કરો:

જવાબદારીની પરક્ષિતિ (વ્યક્તિગત ગેરંટી, વગેરે)	જવાબદારી સ્વીકારવાની તારીખ	જવાબદાર વ્યક્તિનું નામ(નામો) જવાબદારી	અંતરગત જવાબદારીની સ્થિતિ

નેટ વર્થ સ્ટેટમેન્ટ -- સંપત્તિ અને જવાબદારીઓ

નોંધ: પાના ૪૯ થી ૬૩ પરના નાણાકીય નિવેદનો પૂરણ કરો અને નીચેની યોગ્ય જગ્યામાં કુલ રકમની નકલ કરો.

પ૯. કૃપા કરીને એવી બધી સંપત્તિઓની યાદી બનાવો, જેમાં તમારો પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ હિત હોય, મૂરત અને અમૂરત.

તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો. દરેક લાઇન આઇટમ માટે, આ નિવેદનની તારીખે સંપત્તિની કિંમત અને વર્તમાન બજાર મૂલ્યો બંનેની યાદી બનાવો, સિવાય કે આ વાજબી રીતે કરી શકાય નહીં, માં

આ કિસ્સામાં આપેલા કોલમમાં કોઈ ખાસ મૂલ્યાંકન તારીખ નોંધવી જોઈએ. દરેક લાઇનની વિગતો આપો.

યોગ્ય સમયપત્રક પર પ્રવેશ.

સંપત્તિ	તારીખે કિંમત હસ્તગત અથવા ખરીદ્યું (અ)	વર્તમાન બજાર કિંમત (બી)	ખાસ કરીને મૂલ્યાંકન તારીખ, જો કોઈ હોય તો
૧. રોકડ) હાથમાં) બેંકમાં ----- (શેડ્યુલ)		એ) બી)	
2. લોન, નોંધો અને અન્ય પ્રાપ્તિઓ (સૂચિ બી)			
૩. સિક્યોરિટીઝ (સૂચિ સી)			
૪. રિયલ એસ્ટેટ રૂચિઓ (સૂચિ ડી)			
૫. રોકડ મૂલ્ય જીવન વીમો (સૂચિ)			
૬. રોકડ મૂલ્ય પેન્શન/ નિવૃત્તિ ભંડોળ (સૂચિ)			
૭. ફર્નિચર અને કપડાં (વાજબી અંદાજ)			
8. વાહનો (સૂચિ)			
9. અન્ય (સૂચિ)			
કુલ સંપત્તિ			

પ૯. કૃપા કરીને તમારા, તમારા જીવનસાથી અને તમારા આશ્રિત બાળકોના બધા દેવાઓની યાદી બનાવો.

આ સ્ટેટમેન્ટની તારીખ મુજબ રકમ દાખલ કરો. યોગ્ય સમયપત્રક પર દરેક લાઇન એન્ટ્રીની વિગતો આપો.

જવાબદારી	મૂળ રકમ જવાબદારી (સી)	રકમ ઉત્કૃષ્ટ (ડી)
10. ચૂકવવાપાત્ર નોંધો (સૂચિ)		
૧૧. લોન અને અન્ય ચૂકવવાપાત્ર (સૂચિ)		
૧૨. ચૂકવવાપાત્ર કર (સૂચિ)		
૧૩. ગીરો અથવા પૂરવાધિકાર રિયલ એસ્ટેટ (સૂચિ)		
૧૪. લોન સામે વીમો/પેન્શન (સૂચિ)		
૧૫. અન્ય દેવાદારી (સૂચિ)		
કુલ જવાબદારીઓ		
નેટ વર્થ કુલ સંપત્તિઓ (સ્તંભ ૭ માંથી) ઓછું કુલ જવાબદારીઓ (સ્તંભ ૭ માંથી)		
૧૬. આકસ્મિક જવાબદારીઓ (સૂચિ)		

સ્ટેટમેન્ટની તારીખ _____

કૃપા કરીને વ્યક્તિનું નામ, સરનામું અને ફોન નંબર આપો.

જો આ નિવેદન તમારા સિવાય કોઈ બીજા દ્વારા પૂરણ કરવામાં આવ્યું હોય તો તેને પૂરણ કરવું.

નામ _____
સરનામું _____
ફોન _____

આધ્યાક્ષરો _____

ગેમિંગ એજન્સી _____

તારીખ _____

પાનું 48

PHDM061901 નો પરિચય

શેડ્યૂલ "A" - બેંકમાં રોકડ

60. નીચે તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકો દ્વારા જાળવવામાં આવતા વિદેશી અને સ્થાનિક બધા બેંક ખાતાઓ (ચેકિંગ, બચત, સમય થાપણો, ડિપોઝિટ પ્રમાણપત્રો, મની માર્કેટ ફંડ્સ, વગેરે) ની યાદી બનાવો. બ્રોકરેજ હાઉસ, વીમા કંપનીઓ, વગેરે સાથે રાખેલા કોઈપણ ચેક લેખન ખાતાઓને ક્રૂદડી (*) વડે ઓળખો.

નામ અને સરનામું સંસ્થા	વ્યક્તિ(ઓ)નું નામ અને કર ઓળખ નંબર(ઓ) ખાતા પર દેખાય છે	એકાઉન્ટ નંબર	રસ દર (%)	સામાન્ય પ્રકૃતિ ખાતાની	તારીખ સંતુલન	સંતુલન
						\$ _____
						કુલ વર્તમાન સંતુલન (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના સર્તળ #, આઇટમ ૧બીમાં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ “B” – લોન, નોટ્સ અને અન્ય પ્રાપ્તિપાત્ર રકમો

૬૧. નીચે તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકો દ્વારા રાખવામાં આવેલી બધી લોન, નોટ્સ અને અન્ય પ્રાપ્તિપાત્ર રકમની યાદી બનાવો.

તપાસો કે શું દ્વારા રાખવામાં આવેલ જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	નામ અને સરનામું દેવાદાર	રસ દર (%)	મૂળ લોન રકમ	મૂળ તારીખ લોન/પ્રાપ્તિપાત્ર	કુલ ચુકવણીઓ	તારીખ ડ્યુ	ની પરક્રિ આગળ અને ની પરક્રિ સુરક્ષા, જો કોઈ હોય તો (જો હોય તો સૂચવો અસુરક્ષિત)	વર્તમાન સંતુલન
			\$ _____					\$ _____
			કુલ મૂળ લોન રકમ(ઓ) (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના સંતુલન A, આઇટમ ૨ માં દાખલ કરો.)					કુલ વર્તમાન સંતુલન (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ B, આઇટમ ૨ માં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "૮" - સિક્યોરિટીઝ

62. કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકો દ્વારા રાખવામાં આવેલા અથવા નિયંત્રિત બધા સ્ટોક્સ, બોન્ડ્સ, મ્યુચ્યુઅલ ફંડ્સ, કોમોડિટી એકાઉન્ટ્સ, વિકલ્પો, વોરંટ વગેરે માટે નીચેના કોષ્ટકમાં માહિતી પ્રદાન કરો. જ્યારે પણ કોઈ મ્યુચ્યુઅલ ફંડ અથવા હોલ્ડિંગ કંપની દ્વારા વ્યાજ અસ્તિત્વમાં હોય, ત્યારે આવા મ્યુચ્યુઅલ ફંડ અથવા હોલ્ડિંગ કંપની દ્વારા રાખવામાં આવેલા વ્યક્તિગત સ્ટોક્સ અથવા બોન્ડ્સને સૂચિબદ્ધ કરવાની જરૂર નથી; જ્યારે પણ આવા વ્યાજ ટ્રસ્ટમાં ફાયદાકારક હિત દ્વારા અસ્તિત્વમાં હોય, ત્યારે આવા ટ્રસ્ટમાં રાખવામાં આવેલી સિક્યોરિટીઝ સૂચિબદ્ધ કરવામાં આવશે જો તમને, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકોને ખબર હોય કે કઈ સિક્યોરિટીઝ રાખવામાં આવી છે.

એસ્ટ્રિક (*) દ્વારા જાહેરમાં વેપાર થતી સિક્યોરિટીઝ સૂચવો.

તપાસો કે શું દ્વારા રાખવામાં આવેલ જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	સંખ્યા સિક્યોરિટીઝ અથવા કારો રાખવામાં આવ્યું	પ્રકાર સુરક્ષા	નામ જારી કરી રહ્યું છે કંપની અથવા સરકાર એજન્સી/સંસ્થા		તારીખ અને કિંમત ખરીદી પર		નોંધાયેલ માલિક	તારીખ મૂલ્યાંકન	વર્તમાન બજાર કિંમત
					\$ _____				\$ _____
					કુલ ખરીદી કિંમત (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૪, આઇટમ ૩ માં દાખલ કરો.)				
						કુલ વર્તમાન બજાર મૂલ્ય (આ આંકડો પાના ૪૮ પર આઇટમ ૩, કોલમ ૫ માં દાખલ કરો.)			

શેડ્યૂલ "ડી" - રિયલ એસ્ટેટ હિતો

63. કોઈપણ અધિકારક્ષેત્રમાં કોઈપણ સ્થાવર મિલકત અંગે વિનંતી કરાયેલ સ્થાન, કદ, સામાન્ય પ્રકૃતિ, સંપાદન તારીખ અને અન્ય માહિતી નીચે દર્શાવો જેમાં તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકો દ્વારા કોઈપણ પ્રત્યક્ષ, પરોક્ષ, નિહિત અથવા આકસ્મિક હિત હોય, તેમજ તેમાં પ્રત્યક્ષ, પરોક્ષ, નિહિત અથવા આકસ્મિક હિત ધરાવતા તમામ વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓના નામ પણ દર્શાવો.

તપાસો જો રાખવામાં આવે તો જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	સરનામું પારસલ/લોટ નંબર	લોટ સાર્થક / સ્ટેનડ નંબર / ચોરસ ફૂટેજ બાંધકામ	પ્રકાર મિલકત	તારીખ હસ્તાક્ષર/ નીચે ચુકવણી	વ્યક્તિઓ અથવા એન્ટિટી શેરિંગ રસ (% સહિત) દરેક માટે માલિકી)	ખરીદી ની કિંમત % માલિકીનું	માસિક ભાડા આવક, જો કોઈ હોય તો	અંદાજિત બજાર મૂલ્ય % માલિકીનું
						\$ _____		\$ _____
						કુલ ખરીદી કિંમત (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૪ માં દાખલ કરો.)		કુલ વર્તમાન બજાર મૂલ્ય (આ આંકડો પાના ૪૮ પર આઇટમ ૪, કોલમ ૪ માં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "૬" - રોકડ મૂલ્ય - જીવન વીમો

64. તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત દ્વારા રાખવામાં આવેલી બધી જીવન વીમા પોલિસીઓના રોકડ મૂલ્ય અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે દર્શાવો.
બાળકો.

તપાસો કે શું દ્વારા રાખવામાં આવેલ જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	તારીખ ખરીદ્યું	વીમા વાહક પોલિસી નંબર	લાભાર્થી(ies)	ચહેરો કિંમત	વાર્ષિક પ્રીમિયમ ચુકવણીઓ	રોકડા શરણાગતિ કિંમત	અસરકારક તારીખ રોકડ રકમ શરણાગતિ કિંમત
						\$ _____	
						કુલ રોકડ શરણાગતિ મૂલ્ય (આ આંકડો પાના 48 પર આઉટમ 5, કોલમ ૦ માં દાખલ કરો.)	

શેડ્યૂલ "F" - રોકડ મૂલ્ય - પેન્શન/નિવૃત્તિ ભંડોળ

65. તમારા અથવા તમારા જીવનસાથી દ્વારા રાખવામાં આવેલા તમામ નિવૃત્તિ/રોકાણ/પેન્શન ફંડ* ના રોકડ મૂલ્ય અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે દર્શાવો.

તપાસો જો રાખવામાં આવ્યું દ્વારા જીવનસાથી	પ્રકાર ઓફ ફંડ	પ્રકાર સિક્યોરિટીઝ રાખવામાં આવ્યું અને એકાઉન્ટ નંબર, જો કોઈ હોય તો	નોંધપાત્રતા/ સંસ્થા	સંચિત કર્મચારી યોગદાન	સંચિત નોંધપાત્રતા યોગદાન	વર્તમાન રોકડા કિંમત	અસરકારક તારીખ રોકડા કિંમત
				\$ _____		\$ _____	
				કુલ સંચિત કર્મચારી યોગદાન (આ આંકડો પાના 48 પર આઇટમ 6, કોલમ a માં દાખલ કરો.)		કુલ વર્તમાન રોકડ મૂલ્ય (આ આંકડો પાના 48 પરના કોલમ b, આઇટમ 6 માં દાખલ કરો.)	

*જો તમે યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સમાં આ અરજી ફાઇલ કરી રહ્યા છો, તો માહિતીમાં IRA, 401 K અને KEOGH યોજનાઓનો સમાવેશ થવો જોઈએ.

સમયપત્રક “૬” - વાહનો

66. તમારી, તમારા જીવનસાથીની અથવા તમારા આશ્રિત બાળકોની માલિકીના અથવા ભાડે લીધેલા બધા વાહનો અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે દર્શાવો.

તપાસો કે શું થયું છે જીવનસાથી દ્વારા અથવા આશ્રિત બાળક	વાહનનો પ્રકાર	જો હોય તો સ્પષ્ટ કરો માલિકીનું અથવા ભાડાપટ્ટે*	તારીખ ખરીદી/ લીઝ	મોડેલ વર્ષ	બનાવો/ મોડેલ વાહનનું	ખર્ચ**	જો માલિકીનું હોય, વર્તમાન બજાર કિંમત
						\$ _____	\$ _____
*જો ભાડાપટ્ટે લીધેલ હોય, તો આ કોલમમાં ભાડાપટ્ટાની લંબાઈ, કુલ ભાડાપટ્ટા ખર્ચ, ડાઉન પેમેન્ટ્સ, માસિક ચૂકવણી અને ભાડાપટ્ટાના સમયગાળા દરમિયાન ચૂકવણીની સંખ્યા સ્પષ્ટ કરો. **જો ભાડાપટ્ટે આપેલ હોય, તો કુલ કિંમત તરીકે ડાઉન પેમેન્ટ અને માસિક ચૂકવણીનો સરવાળો દાખલ કરો.						વાહનનો કુલ ખર્ચ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૪, આઇટમ ૮ માં દાખલ કરો.)	કુલ વર્તમાન રોકડ મૂલ્ય (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના સ્તંભ ૫, વસતુ ૮ માં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "H" - અન્ય સંપત્તિઓ

67. અન્ય તમામ સંપત્તિઓ અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો, જેમાં કોઈપણ વ્યવસાયિક રોકાણોનો સમાવેશ થાય છે જેમાં તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો દ્વારા કોઈપણ પ્રત્યક્ષ, પરોક્ષ, નિહિત અથવા આકસ્મિક રીતે રાખવામાં આવે છે. વ્યવસાયિક હિતોમાં સંયુક્ત સાહસો, ભાગીદારી, એકમાત્ર માલિકી, કોર્પોરેશનો અને LLCનો સમાવેશ થવો જોઈએ, પરંતુ તેના સુધી મર્યાદિત નહીં. અન્ય સંપત્તિઓમાં કલા સંગ્રહ, સિક્કા સંગ્રહ અને પ્રાચીન વસ્તુઓનો સમાવેશ થવો જોઈએ, પરંતુ તેના સુધી મર્યાદિત નહીં.

તપાસો કે શું દ્વારા રાખવામાં આવેલ જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	કુદરત ઓફ સંપત્તિ	તારીખ સંપાદન	કિંમત	% માલિકી રસ	તારીખ મૂલ્યાંકન	વર્તમાન બજાર કિંમત
			\$ _____			\$ _____
			કુલ ખર્ચ(ઓ) ઓફ અન્ય સંપત્તિઓ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના સ્તંભ A, આઇટમ ૯ માં દાખલ કરો.)			કુલ વર્તમાન બજાર મૂલ્ય અન્ય સંપત્તિઓ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ B, આઇટમ ૯ માં દાખલ કરો.)

આદ્યાકુધરો _____

ગેમિંગ એજન્સી_ _____

તારીખ_ _____

પાનું 56

શેડ્યુલ "I" - ચૂકવવાપાત્ર નોંધો

68. તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળકો જેના માટે બંધાયેલા છો તે બધી ચૂકવવાપાત્ર નોંધો અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો.

તપાસકાની વાકી જીવનસાથી અથવા બાળક	નામ અને સરનામું ફરેડિટરનો	એકાઉન્ટ નંબર, જો કોઈ હોય તો	તારીખ ભોગવણ	સંકેત તારીખ	અસરકારક દિવસ(%)	રકમ ઓફ સમયાંતરે ચૂકવણી/ પે સમયગાળો	મૂળ રકમ નોંધનીય	ની પરિસ્થિતિ સુરક્ષા, જો કોઈ હોય તો	કુલ ચૂકવણીઓ	ઉત્કૃષ્ટ ની રકમ જવાબદારી
							\$ _____			\$ _____
						ચૂકવવાપાત્ર કુલ મૂળ રકમની નોંધો (આ આંકડો આઇટમ 10, કોલમ c માં પાના 48 પર દાખલ કરો.)				ચૂકવવાપાત્ર વાકી નોંધોની કુલ રકમ (આ આંકડો પાના 48 પરના કોલમ d, આઇટમ 90 માં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "J" - લોન અને અન્ય ચૂકવણી

69. ચૂકવવાપાત્ર બધા ખાતાઓ (ક્રેડિટ લાઇન્સ, હપ્તા લોન, ફરતા ચાર્જ ખાતાઓ અને) સંબંધિત વિનંતી કરેલી માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો.
(કોઈ અન્ય ખાતાઓ) જેના માટે તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો બંધાયેલા છો.

તપાસો કે શું દ્વારા બાકી જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	નામ અને સરનામું ક્રેડિટરનો	એકાઉન્ટ નંબર, જો કોઈ હોય તો	સરનામું જુદા સરનામું	રકમ તારીખ	રસીદ (%)	કુદરત ઓફ એકાઉન્ટ	મૂળ ની રકમ જવાબદારી	ની પરિસ્થિતિ સુરક્ષા, જો કોઈ હોય તો	કુલ ચૂકવણીઓ	વર્તમાન રકમ ઉત્કૃષ્ટ
							\$ _____			\$ _____
							કુલ મૂળ ની રકમ જવાબદારી (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૮ માં આઇટમ ૧૧ માં દાખલ કરો.)			બાકી લોન અને અન્ય કુલ રકમ ચૂકવણી (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૦, આઇટમ ૧૧ માં દાખલ કરો.)

તપાસો કે શું દ્વારા બાકી જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	કરવેરા સત્તા	કુદરત કરવેરા	તારીખ અને ની રકમ મૂળ જવાબદારી	દંડ, દંડ અને રસ, જો કોઈ હોય તો	કુલ રકમ રૂ.
			₹ _____		₹ _____
			કુલ મૂળ કર જવાબદારી(ઓ) (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ c, આઇટમ ૧૨ માં દાખલ કરો.)		ચૂકવવાપાત્ર કરની કુલ રકમ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ d, આઇટમ ૧૨ માં દાખલ કરો.)

પાનું 59

શેડ્યૂલ "L" - રિયલ એસ્ટેટ પર ચૂકવવાપાત્ર ગીરો અથવા લાયન્સ

71. રિયલ એસ્ટેટ પર બાકી રહેલા અને બાકી રહેલા તમામ ગીરો અથવા પૂર્વાધિકાર અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો, જેના માટે તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો બંધાયેલા છો.

તપાસો કે શું દ્વારા બાકી જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	નામ અને સરનામું ગીરો લેનાર અથવા લિયન હોલ્ડર	એકાઉન્ટ નંબર	સાથિય સંપત્તિ	મૂળ ની રકમ જવાબદારી	વરણન/ સરનામું રિયલ એસ્ટેટ	પૂર્ણ કોલ્ડ કોલ્ડ (in %)	સરનામું સરનામું સરનામું	વર્તમાન ગીરો સંતુલન
				\$ _____				\$ _____
				રિયલ એસ્ટેટ પર ચૂકવવાપાત્ર કુલ મૂળ ગીરો અથવા લાયન્સ (આ આંકડો આઇટમ ૧૩, કોલમ c માં પાના ૪૮ પર દાખલ કરો.)				રિયલ એસ્ટેટ પર ચૂકવવાપાત્ર કુલ ગીરો અથવા લાયન્સ (આ આંકડો આઇટમ ૧૩, કોલમ c માં પાના ૪૮ પર દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "એમ" - વીમા/પેન્શન યોજનાઓ સામે લોન

૭૨. તમારા, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા દ્વારા લેવામાં આવેલી જીવન વીમા પોલિસીઓ, પેન્શન યોજનાઓ વગેરે સામેની બધી લોન અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો.
તમારા આશ્રિત બાળકો.

તપાસો કે શું દ્વારા બાકી જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	વીમા વાહક/ પેન્શન યોજના	હેતુ લોન	મૂળ ની રકમ લોન	રસ દર (%)	તારીખ ઓફ લોન	સમયાંતરે ચુકવણી રકમ/ પે સમયગાળો	વર્તમાન લોન સંતુલન
			\$ _____				\$ _____
			કુલ મૂળ જવાબદારી વીમો/ પેન્શન લોન (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૮, આઇટમ ૧૪ માં દાખલ કરો.)				કુલ બાકી રકમ વીમો/પેન્શન લોન (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ ૦, આઇટમ ૧૪ માં દાખલ કરો.)

સમયપત્રક "એન" - અન્ય કોઈપણ સ્વતંત્રતા

73. તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો જેના માટે બંધાયેલા છો તેના સંદર્ભમાં વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો.

તપાસો કે શું દ્વારા બાકી જીવનસાથી અથવા આશ્રિત બાળક	નામ અને સરનામું ફરેડિટરનો	રસ દર (%)	વર્ણન જવાબદારી, પ્રકાર જવાબદારી અને ની પરકૃતિ સુરક્ષા, જો કોઈ હોય તો	રૂપ તારીખ	ની રકમ સમયાંતરે ચુકવણી/ પગાર અવધિ	મૂળ ની રકમ જવાબદારી	ઉત્કૃષ્ટ ની રકમ અનિશ્ચિતતા
						\$ _____	\$ _____
						કુલ મૂળ રકમ અન્ય સ્વતંત્રતા (આ આંકડો પાના ૪૮ પર આઇટમ ૧૫, કોલમ c માં દાખલ કરો.)	અન્ય સ્વતંત્રતામાં ઉત્કૃષ્ટ કુલ રકમ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ o, આઇટમ ૧૫ માં દાખલ કરો.)

શેડ્યૂલ "૦" - આકસ્મિક જવાબદારીઓ

74. તમે, તમારા જીવનસાથી અથવા તમારા આશ્રિત બાળકો જેના માટે બંધાયેલા છો તે તમામ આકસ્મિક જવાબદારીઓ અંગે વિનંતી કરાયેલ માહિતી નીચે સૂચિબદ્ધ કરો.

દ્વારા તપાસો જીવનસાથી ઓરડિનેટ બાળક	નામ અને સરનામું આકસ્મિક ક્લેડિટર	તારીખ ભોગવયું	એકાઉન્ટ નંબર	પ્રાથમિક દેવાદાર	વર્ણન જવાબદારી પરકૃતિ સહિત સુરક્ષા, જો કોઈ હોય તો	મૂળ ની રકમ સામગ્રી જવાબદારી	વર્તમાન ની રકમ સામગ્રી જવાબદારી
						\$ _____	\$ _____
						કુલ મૂળ આકસ્મિક જવાબદારીઓ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના કોલમ c, આઇટમ ૧૬ માં દાખલ કરો.)	બાકી આકસ્મિક જવાબદારીઓની કુલ રકમ (આ આંકડો પાના ૪૮ પરના સૂત્રાંભ d, આઇટમ ૧૬ માં દાખલ કરો.)

આદ્યાકૃષ્ણરો _____

ગેમિંગ એજન્સી_ _____

તારીખ_ _____

પાનું 63

૭૫. ૧૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરના ત્રણ (૩) સંદર્ભોના નામ અને અન્ય માહિતી આપો જે તમને ઓછામાં ઓછા એક વર્ષથી ઓળખે છે અને તમારા સારા ચારિત્ર્ય અને પ્રતિષ્ઠાને પ્રમાણિત કરી શકે છે. કોઈપણ વ્યક્તિ જે તમારા પરિવારનો સભ્ય હોય તે સંદર્ભ હોઈ શકે નહીં. (જીવનસાથી, માતાપિતા, દાદા-દાદી, બાળકો, પૌત્ર-પૌત્રીઓ, ભાઈ-બહેન, કાકા, કાકી, ભત્રીજા, ભત્રીજી, સસરા, સાસુ-સસરા, જમાઈ, પુત્રવધૂ, ભાઈ-બહેન અને ભાભી, ભલે તે સંપૂર્ણ રક્ત સંબંધ દ્વારા હોય કે અડધા રક્ત સંબંધ દ્વારા, લગ્ન, દત્તક અથવા કુદરતી સંબંધ દ્વારા.)

સંદર્ભ એક

નામ _____ વ્યવસાયનું સરનામું _____

સરનામું _____

ટેલિફોન નં. _____ વ્યવસાય _____

તમે સંદર્ભ કેટલા સમયથી જાણો છો?

સંદર્ભ બે

નામ _____ વ્યવસાયનું સરનામું _____

સરનામું _____

ટેલિફોન નં. _____ વ્યવસાય _____

તમે સંદર્ભ કેટલા સમયથી જાણો છો?

સંદર્ભ ત્રણ

નામ _____ વ્યવસાયનું સરનામું _____

સરનામું _____

ટેલિફોન નં. _____ વ્યવસાય _____

તમે સંદર્ભ કેટલા સમયથી જાણો છો?

76. આ ફોર્મના પાના 2 પરની સૂચનાઓમાં દર્શાવ્યા મુજબ, આ પાનાનો ઉપયોગ તમારે એવા કોઈપણ પ્રશ્નો માટે કરવાનો છે જેના જવાબ માટે વધારાની જગ્યાની જરૂર હોય. તમારા જવાબ પહેલાં પ્રશ્નનો નંબર તરત જ જણાવવો આવશ્યક છે. જો વધારાના પાનાની જરૂર હોય, તો આ પાનાની ફોટોકોપી કરો અથવા સમાન કદનો કાગળ ઉમેરો અને આ પાનાઓને અનુરૂપ સંખ્યાઓ અને અક્ષરો સાથે ઓળખો.

કોઈપણ નવા પૃષ્ઠના તળિયે, તમારે વાદળી શાહીનો ઉપયોગ કરીને વ્યક્તિગત રીતે શરૂઆત, તારીખ અને ગેમિંગ એજન્સીને ઓળખવાની રહેશે જેમાં તમારી અરજી સબમિટ કરવામાં આવી રહી છે.

બધા જવાબો મૂળ પ્રશ્ન નંબરો દ્વારા ઓળખો

જો જરૂરી હોય તો વધારાના પૃષ્ઠોનો ઉપયોગ કરો

સત્યનું નિવેદન

રાજ્ય/પ્રાંત _____ :

એસએસ:

કાઉન્ટી/જિલ્લો _____ :

_____ કાયદા અનુસાર યોગ્ય રીતે શપથ લીધા પછી, પદભરષ્ટ થાય છે અને કહે છે:

- ૧. હું આ અરજી ફોર્મ સબમિટ કરનાર અરજદાર છું.
- ૨. મેં આ ફોર્મમાં સમાવિષ્ટ માહિતી વ્યક્તિગત રીતે પૂરી પાડી છે.
- ૩. હું અંગ્રેજી ભાષા સમજું છું અને વાંચું છું અથવા મારી પાસે આ અરજી ફોર્મ પરના દરેક પ્રશ્નનો જવાબ વાંચવા, સમજાવવા અને રેકૉર્ડ કરવા માટે દુભાષિયા છે.
- ૪. આ મલ્ટી જ્યુરિસ્ડિક્શનલ કેસિનો/ગેમિંગ લાઇસન્સ સાથેનો કોઈપણ દસ્તાવેજ વ્યક્તિગત ઇતિહાસ જે ડિસ્ક્લોઝર ફોર્મ મૂળ દસ્તાવેજ નથી તે મૂળ દસ્તાવેજની સાચી નકલ છે.
- ૫. હું શપથ લઉં છું (અથવા ખાતરી આપું છું) કે મારા દ્વારા આપવામાં આવેલા ઉપરોક્ત નિવેદનો સાચા છે. મને ખબર છે કે જો મારા દ્વારા કરવામાં આવેલા ઉપરોક્ત કોઈપણ નિવેદનો જાણી જોઈને ખોટા છે, તો હું સજાને પાત્ર છું.

તારીખ: _____ (કાનૂની સહી)
_____ (અરજદારની સહી)

મારી સમક્ષ સબસ્ક્રાઇબ કર્યું અને શપથ
લીધા _____ દિવસ
ના _____ , _____

નોટરી પબ્લિક, શાંતિ ન્યાય/ _____ રાજ્ય/પ્રાંત, દેશ
ઘોષણાઓ અથવા અન્ય બાબતો માટે કમિશનર
ઘોષણાપત્રો લેવા માટે અધિકૃત વ્યક્તિ